

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**

Nome
Nazionalità

BIANCO ILARIA
ITALIA

ESPERIENZA LAVORATIVA

Esperienza lavorativa riguardante eventi sociali e regionali :
collaboratrice in eventi teatrali avendo avuto i vari ruoli di : truccatrice;
responsabile del botteghino; dirigente hostess in teatro.
Gestione pacchetto clienti e ordini giornalieri, nonché giro visite e
problematiche aziendali.

Principali attività'

- GIUGNO 2008 - 2011 animatrice di primo livello presso stabilimenti turistici balneari.
- SETTEMBRE 2011 -Organizzatrice, costumista e truccatrice presso eventi di Moda e spettacolo.
- NOVEMBRE 2011- FEBBRAIO 2012 Responsabile alla vendita presso il panificio "Briciole di Pane"
- MARZO 2012 ad OTTOBRE 2013 brand ambassador esperta settore tabacchi per la multinazionale British American Tobacco.
- APRILE 2013 a DICEMBRE 2013 consulente pubblicitaria per l'agenzia marketing & comunicazione "Visual Art Design" .
- GENNAIO 2014 a FEBBRAIO 2016 agente di commercio settore alimentare, materie prime per pasticceria/gelateria, prodotti surgelati presso Amafood s.r.l
- SETTEMBRE 2015 a FEBBRAIO 2016 responsabile vendita/acquisti presso enoteca Bibere Puglia.
- MARZO 2016 a tutt'oggi agente di commercio prodotti freschi e freschissimi, gastronomia e banco salumi presso I.D.AL s.r.l

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Settembre 2003 a Giugno 2008.
Liceo Scientifico "A.Einstein".
Matematica; Inglese; Latino, Filosofia.
Diploma di Licenza Media Superiore.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRA LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

LIVELLO OTTIMO
LIVELLO OTTIMO
LIVELLO OTTIMO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Ottime competenze relazionali, grazie soprattutto alla frequentazione di associazioni culturali ed ai lavori effettuati, che mi hanno permesso di saper entrare a stretto contatto con la gente, gestire situazioni di confronto e successivamente essere in grado di coordinare attività di squadra a stretto contatto con persone di ogni età. Inoltre ho collaborato in molte attività teatrali quali musical e cabaret.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Grazie ai vari corsi e briefing lavorativi effettuati, ho saputo gestire al meglio attività di confronto diretto col cliente, di crescita e coordinamento di attività organizzative, garantendo sempre il massimo risultato e meritando sempre la massima fiducia, accrescendo in maniera esponenziale le mie capacità di collaborazione e vendita.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Ottimo utilizzo di programmi base di computer, tablet e macchinari inerenti ad esso.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Spiccato interesse per le varie forme di arte e le inerenti rappresentazioni. Appassionata di musica, sport, moda e teatro.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Spigliata, solare e convincente.
Ottime capacità di dialettica.

PATENTE O PATENTI

Patente di Tipo B.
Automunita.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Disponibile per qualsiasi proposta di lavoro seria ed ambiziosa,
in quanto persona motivata e rispettosa dei colleghi
e da sempre attenta a rispettare la fiducia in me riposta.

In possesso di Attestato di Agente di Commercio.