

L'INNOVATION – LE MODÈLE DU CONSENSUS

Le consensus est un processus de prise de décision, concernant une idée proposée à un groupe, qui aboutit à l'accord de TOUS les participants. C'est parfois une tâche difficile, surtout si le groupe est nombreux. Mais l'obtention d'un consensus permet aux membres du groupe de travailler de manière efficace, et engagée. Il est important de noter que l'objectif de parvenir à un consensus n'est pas de convaincre ceux qui s'opposent à une idée de se joindre à ceux qui sont en faveur.. Pour parvenir à un consensus de façon efficace, il faut compter sur l'ouverture d'esprit des participants aux suggestions, aux critiques, et aux propositions alternatives.

Votre Groupe d'Action doit décider sur quel projet vous préférerez travailler.

- Commencez par écouter chaque personne décrire le projet sur lequel il/elle aimerait se concentrer. Demandez-leur d'être concis, de nommer le projet et de présenter jusqu'à 3 points principaux pour lesquels ils sont favorables à ce projet.
- Désignez quelqu'un qui établira la liste des projets proposés à mesure que chaque membre présente sa suggestion.
- Faites encore une fois le tour du groupe et demandez : « Après avoir écouté chacune des idées et les raisons présentées, sur quel projet souhaiteriez-vous vous concentrer ? »

Suivez l'organigramme ci-dessous pour parvenir au consensus d'idées de projets. Il se peut que vous fassiez le tour du cycle plusieurs fois, mais il n'y a pas de mal à cela. Les bonnes idées sont enrichies et perfectionnées par la discussion et le remue-méninge collectif. Un bon moyen de faire savoir aux autres qu'on les écoute et qu'on apprécie leurs contributions est de donner de l'importance à leurs idées et à leurs commentaires.

Organigramme de Boundless: <https://www.boundless.com/image/consensus-flow-diagram/>

