

# Formulaire de mise en candidature du SEIC

*Il incombe à la personne dont la candidature est posée de joindre un CV à ce formulaire.*

*Le bureau national du SEIC ne fera pas de suivis pour trouver des CV n'ayant pas été soumis selon l'échéancier.*

*Le CV ne devrait pas dépasser 300 mots. S'il dépasse ce compte de mots, seuls les 300 premiers seront utilisés.*

**Veillez cocher le titre du poste que vise la mise en candidature :**

- Suppléant-e à la vice-présidente nationale à la CISR  
 Suppléant-e au vice-président national aux droits de la personne

## DATE LIMITE DE LA PRÉSENTATION DES CANDIDATURES :

***Le 15 juillet 2020 (18 h – HNE)***

### Renseignements sur la candidate ou le candidat :

Nom : \_\_\_\_\_

N° de l'AFPC : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Section locale : \_\_\_\_\_

Ville/Province : \_\_\_\_\_

Code postal : \_\_\_\_\_

Courriel : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_

Cellulaire : \_\_\_\_\_

Je consens à ce que ma candidature soit posée au poste indiqué ci-dessus et j'atteste que je suis éligible à ce poste et que je m'engage à l'accepter et à remplir les fonctions qu'il comporte si j'y suis élu.

\_\_\_\_\_  
Signature de la candidate ou du candidat

\_\_\_\_\_  
Date

<b>Personne qui propose la candidature :</b> Nom : _____ N° de s. l. : _____ Je propose la candidature de : _____ Au poste de : _____	<b>Personne qui appuie la candidature :</b> Nom : _____ N° de s.l. : _____ J'appuie la candidature de : _____ Au poste de : _____
Signature de la personne qui propose la candidature* :	Signature de la personne qui appuie la candidature* :
Date :	Date :

**\*Doit être un membre en règle du SEIC qui s'est identifié en tant que membre d'un des groupes désignés**

**\*Doit être un membre en règle du SEIC qui travaille à la CISR**

Tous les formulaires de mise en candidature remplis et les CV doivent être transmis, par courriel ou par télécopieur, au plus tard à la

**DATE LIMITE DU 15 juillet 2020 (18 h – HNE)**

TÉLÉCOPIEUR :  
(613) 236-7871

COURRIEL :  
[sequins@ceiu-seic.ca](mailto:sequins@ceiu-seic.ca)

**VEUILLEZ LIRE ATTENTIVEMENT -**

***Une confirmation de la réception du formulaire de mise en candidature sera transmise à la candidate ou au candidat si une adresse de courriel est indiquée. Si vous NE RECEVEZ PAS de confirmation de réception dans un délai de deux (2) jours ouvrables après la transmission de votre formulaire par télécopieur ou par courriel, il VOUS incombera de communiquer avec Sue Séguin au bureau national du SEIC pour vérifier que le formulaire de mise en candidature a été reçu.***