

**GEMEENTERAAD VAN TORHOUT
VERGADERING VAN MAANDAG 21 NOVEMBER 2016**

De voorzitter opent de vergadering om 19.00 uur. Hij stelt vast dat de raad in voldoende aantal aanwezig is.

Aanwezig: Norbert De Cuyper; voorzitter
Hilde Crevits; titelvoerend burgemeester
Kristof Audenaert; wnd. burgemeester
Lieselotte Denolf, Eddy De Ketelaere, Elsie Desmet, Rita Dewulf,
Hans Blomme, Annick Vanderspurt, Joost Cuvelier; schepenen
Bart Naeyaert, Ward Baert, Martine Vanwalleghem, Jos Bruynooghe,
Elke Carette, Jurgen Claus, Mieke Verduyn, Pieter Billiet, Vanessa Jodts,
Bertrand Vander Donckt, Steve Becelaere, Eva Maes, Ellen de Brabander,
Paul Dieryckx, Rik Hoste, Laurie Bogaert, Tom Vanhoutte; raadsleden
Tom Vandenberghe; secretaris.

Afwezig: Hilde Crevits; titelvoerend burgemeester afwezig voor agendapunt 11, 12,
13, 14, 15
Vanessa Jodts; raadslid afwezig voor agendapunt 1, 2, 3

OPENBARE ZITTING

1. Verslag over de vorige zitting

Er zijn geen opmerkingen, bijgevolg is het verslag over de vergadering van maandag 24 oktober 2016 verondersteld te zijn goedgekeurd.

Raadslid Vanessa Jodts neemt niet deel aan deze beraadslaging en stemming.

2. Mededelingen en infopunten

Schepen Rita Dewulf maakt melding van een initiatief van de kinderopvang in Don Bosco en deelt pralines uit.

De voorzitter van de gemeenteraad stelt dat de vraag (agendapunt 18.) omtrent de directeur van het sociaal huis verwezen wordt naar de geheime zitting gezien art. 28 van het gemeentedecreet. Hij verwijst ook naar de afspraken met de fractieleiders hieromtrent.

Raadslid Jurgen Claus herinnert aan een mondelinge vraag van twee zittingen geleden met betrekking tot een studiereis n.a.v. de stadskernvernieuwing. Hij heeft nog steeds geen antwoord hierop gekregen.

De waarnemende burgemeester verwijst naar een informatievergadering voor de gemeenteraadsleden over de stadskernvernieuwing waarin gesteld werd dat er inderdaad een fout gemaakt was en dat dit niet voor herhaling vatbaar is.

Het raadslid neemt hier geen vrede mee en vraagt een formeel antwoord.

De voorzitter van de gemeenteraad stelt voor dat er een schriftelijk antwoord zal bezorgd worden.

3. Stadskernvernieuwing - opmaak van een identiteits- en belevingsonderzoek - goedkeuring projectdefinitie

Bespreking.

Aan de hand van een powerpointpresentatie wordt toelichting gegeven bij het agendapunt.

Raadslid Elke Carette zal zich onthouden omdat het document niets nieuws omvat. Het bevestigt dat het stadsbestuur een gebrek aan langetermijnvisie heeft. De markt getuigt hiervan. Ook het streven naar een autoluwe markt mag geenszins leiden tot een autovrije markt. Ze pleit voor een ondergrondse parking zodat het een mooie markt wordt.

Raadslid Eva Maes sluit zich aan bij Elke Carette en haar fractie zal zich ook onthouden. Ze vindt dat het document weinig nieuws omvat. Ze hoopt op nieuwe inzichten bij de verdere concretisering.

Raadslid Paul Dieryckx kan voor een deel in de reactie van de collega's komen maar toch overweegt bij zijn fractie een positief gevoel. De werkvelden die omschreven worden, zijn positief en bieden perspectieven. Hij benadrukt het belang van het participatieve element en dit over het geheel. Hij hoopt dat de verdere aanpak niet teveel opgesplitst wordt.

De waarnemende burgemeester stelt dat de onthoudingen hem droevig stemmen. Hij vindt dat er een weinig positieve inbreng is. Hij benadrukt dat het participatieve sterk bewaakt zal worden.

Schepen Lieselotte Denolf stelt dat wat voorligt een blauwdruk is ten behoeve van de ontwerpers want deze kennen Torhout niet. Het is aan hen om het concreet te maken. Ze maakt de vergelijking met de aanleg van het stadspark. Met betrekking tot de appartementisering stelt ze dat dit fenomeen niet alleen in Torhout zich manifesteert maar dat inderdaad een aanpak wenselijk is.

Raadslid Eva Maes stelt dat ze niet tegen is maar dat ze verdere concretisering afwacht. Ze mist wel een duidelijke visie van het stadsbestuur zelf.

De waarnemende burgemeester stelt dat de werkwijze geïnitieerd is door de Vlaamse bouwmeester en hij verwijst ook naar de aanpak van het stadspark. De participatieve aanpak moet leiden tot de visie en de aanpak waarnaar gevraagd wordt.

Stemming.

Dit besluit wordt goedgekeurd met 20 stemmen ja (Norbert De Cuyper, Hilde Crevits, Kristof Audenaert, Lieselotte Denolf, Eddy De Ketelaere, Elsie Desmet, Rita Dewulf, Hans Blomme, Annick Vanderspurt, Joost Cuvelier, Bart Naeyaert, Martine Vanwalleghem, Jos Bruynooghe, Mieke Verduyn, Pieter Billiet, Bertrand Vander Donckt, Paul Dieryckx, Rik Hoste, Laurie Bogaert, Tom Vanhoutte)

De raadsleden Ward Baert, Elke Carette, Jurgen Claus, Steve Becelaere, Eva Maes en Ellen de Brabander onthouden zich.

Raadslid Vanessa Jodts neemt niet deel aan deze beraadslaging en stemming.

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 22 februari 2016 waarbij goedkeuring werd verleend aan het bestek van studieopdracht inzake het aanstellen van een externe partner voor de opmaak van een belevingsonderzoek + projectdefinitie en procesbegeleiding voor de stadskernvernieuwing, met een ereloon geraamd op 33 057,85 EUR (excl. btw) of 40 000,00 EUR (incl. btw);

Gelet op het collegebesluit van 28 april 2016 waarbij de opdracht tot het opmaken van een belevingsonderzoek + projectdefinitie en procesbegeleiding voor de stadskernvernieuwing werd toegewezen aan Architecture Workroom Brussels vzw, Els Vervloesem, Leopold II-laan 152, 1080 Molenbeek, voor een bedrag van 33 055,00 EUR (excl. btw) of 39 996,55 EUR (incl. btw);

Overwegende dat binnen de periode mei tot november van dit jaar diverse overlegmomenten doorgingen om de projectdefinitie voor de stadskernvernieuwing Torhout vorm te geven, met diverse interviews met burgers, 2 workshops rond wonen en publiek domein, een workshop met toelichting en inbreng van de gemeenteraadsleden rond het project en het publieksmoment van 25 oktober voor de lokale bevolking en adviesraden;

Gelet op de projectdefinitie van 4 november 2016 waarbij 4 werkvelden voor de toekomst van de stad Torhout worden benoemd en die dienen als kapstok voor de langetermijnvisie van de stad en als input voor de ontwerper die het Masterplan voor de stadskernvernieuwing zal uitwerken;

Gelet op de uitdagingen geformuleerd als 10 aandachtspunten die binnen het ontwerp voor de toekomst van de Markt en omgeving meegenomen worden;

Overwegende dat met deze projectdefinitie de procedure tot aanstelling van de ontwerpers in samenwerking met de Vlaams Bouwmeester vanaf december kan verder gezet worden, met het oog op de aanstelling van de ontwerper tegen juni 2017;

BESLUIT:

Artikel 1 - Goedkeuring wordt verleend aan de projectdefinitie waarbij 4 werkvelden voor de toekomst van de stad Torhout worden benoemd en die dienen als kapstok voor de langetermijnvisie van de stad en als input voor de ontwerper die het Masterplan voor de stadskernvernieuwing zal uitwerken.

Artikel 3 - Het college van burgemeester en schepenen is belast met de uitvoering van deze beslissing.

4. Verkeer - aanvullend blijvend politiereglement betreffende het invoeren van een zonale tonnagebeperking 7,5 ton in de maas N35-N32-R34-N33-N363-gemeentegrens Koekelare-Steenstraat

Bespreking.

Raadslid Paul Dieryckx staat positief t.a.v. tonnagebeperking. Er worden wel enkele straten gemist. Dat moet nog eens bekeken worden. Hij verwijst naar het dossier waar volgens hem een vreemde rode lijn staat tussen Vredelaan en Noordlaan. Wordt dit gemeld aan de GPS-database. Hij pleit ook voor gepaste controles.

Raadslid Ward Baert staat achter het voorstel. Hij vraagt zich wel af waarom landbouwvoertuigen hier niet in meegenomen worden want ze zorgen minstens voor evenveel gevaar... Schepen Eddy De Ketelaere stelt dat de vraag met betrekking tot gps meegenomen zal worden. De rode lijn waar raadslid Paul Dieryckx naar verwijst, is de schepenen niet duidelijk. De informatie zal nog bezorgd

worden. De maximale snelheid op de ringweg naar de autosnelweg is nog niet afgestemd op de realiteit. Hij vraagt om dit door te geven. De waarnemende burgemeester zegt dit te zullen het meenemen, maar het is moeilijk.

Raadslid Vanessa Jodts sluit ondertussen aan bij de vergadering.

Wat de landbouwvoertuigen betreft, stelt de schepen dat dit niet evident is want dit gaat over de lokale economie. Raadslid Ward Baert begrijpt dit maar hij vraagt hier om toch passende maatregelen te nemen met het oog op controle.

Raadslid Eva Maes verwijst naar de Revinzestraat waar landbouwvoertuigen gebruik van maken terwijl er alternatieven zijn die minder gevaar opleveren.

Stemming.

Dit besluit wordt goedgekeurd met 22 stemmen ja (Norbert De Cuyper, Hilde Crevits, Kristof Audenaert, Lieselotte Denolf, Eddy De Ketelaere, Elsie Desmet, Rita Dewulf, Hans Blomme, Annick Vanderspurt, Joost Cuvelier, Bart Naeyaert, Martine Vanwalleghem, Jos Bruynooghe, Elke Carette, Mieke Verduyn, Pieter Billiet, Vanessa Jodts, Bertrand Vander Donckt, Paul Dieryckx, Rik Hoste, Laurie Bogaert, Tom Vanhoutte)

De raadsleden Ward Baert, Jurgen Claus, Steve Becelaere, Eva Maes en Ellen de Brabander stemmen neen.

Overwegende dat het aangewezen is een intergemeentelijke visie uit te werken rond zonale tonnagebeperving, dat volgend voorstel in overleg met Kortemark - Ichtegem - Koekelare - werd uitgewerkt;

Gelet op de gemeentewet, inzonderheid op artikel 135,§2, ingevoegd bij de wet van 27 mei 1989, op artikel 119, vernummerd bij de wet van 27 mei 1989 en gewijzigd bij het koninklijk besluit van 30 mei 1989 en bij de wet van 13 mei 1999, en op artikel 130 bis, ingevoegd bij de wet van 12 december 2006;

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2015 en latere wijzigingen;

Gelet op de wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij het koninklijk besluit van 16 maart 1968, inzonderheid op artikel 2, gewijzigd bij het koninklijk besluit van 30 december 1982;

Gelet op het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer, inzonderheid op titel III, gewijzigd bij de Koninklijke besluiten van 23 juni 1978, 25 november 1980, 8 april 1983, 1 juni 1984, 25 maart 1987 en 17 september 1988;

Gelet op het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald, gewijzigd bij de ministeriële besluiten van 8 december 1977, 23 juni 1978, 14 december 1979, 25 november 1980, 11 april 1983, 1 juni 1984, 17 september 1988 en 19 december 1991;

Gelet op het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op de omzendbrief MOB/2009/01 dd. 3 april 2009 betreffende gemeentelijke aanvullende reglementen op de politie over het wegverkeer;

Gelet op de overlegmomenten van 29 mei 2015, 28 januari 2016 en 16 augustus 2016 omtrent de bespreking van zwaar vervoer voor deze maas;

Gelet op het overlegmoment van 21 maart 2016 samen met de 5 politiezones omtrent de bespreking van zwaar vervoer voor deze maas;

Gelet op besprekingen in gemeentelijke verkeerscommissie van 4 oktober 2016;

Gelet op de collegebeslissingen van de gemeenten voor de invoering van de tonnagebeperving 7,5 ton, uitgezonderd plaatselijk verkeer en landbouwverkeer;

Gelet op het bijgevoegd plan die de omvang van de tonnagebeperving weergeeft binnen deze maas;

BESLUIT:

Artikel 1 - De toegang voor bestuurders van motorvoertuigen waarvan het gewicht in beladen toestand hoger is dan 7,5 ton (uitgezonderd plaatselijk verkeer en landbouwverkeer) wordt verboden in de onderstaande straten :

Bakvoordestraat, Slingerstraat, Meibosstraat, Ieperse Heerweg, Kortemarkstraat, Molenstraat, Revinzestraat, Zomerstraat, Makeveldstraat, Posttiljonstraat en Fonteinpad

Artikel 2 - Deze reglementering wordt aangegeven door zonale borden ZC21 en ZC21/ met aanduiding van 7,5 ton en met aanvullende mededeling "uitgezonderd plaatselijk verkeer en landbouwverkeer".

Artikel 3 - Dit besluit vervangt alle voorgaande besluiten die niet in overeenstemming zijn met het huidige. Alle verkeersborden en markeringen die strijdig zijn met de bepalingen van dit reglement moeten worden verwijderd.

Artikel 4 - Dit aanvullend reglement wordt ter goedkeuring overgemaakt aan de Vlaamse Overheid, Beleid mobiliteit en Verkeersveiligheid, Departement Mobiliteit en Openbare werken. (aanvullendereglementen@mow.vlaanderen.be)

Tevens wordt van dit besluit een afschrift gestuurd aan de overige gemeenten uit de maas.

5. Milieu - overdracht heffingsplicht milieuheffingen naar MIROM Roeselare vanaf 01 januari 2017

Stemming.

Dit besluit wordt goedgekeurd met eenparigheid.

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 25 juni 2015 waarbij het stadsbestuur van Torhout aan OVAM - dienst milieuheffingen, Stationsstraat 110 te 2800 Mechelen, machtiging vraagt om vanaf 01 juli 2015 zelf als heffingsplichtige te mogen optreden conform artikel 45 van het Materialendecreet;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 07 september 2015 houdende bekrachtiging van het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 25 juni 2015;

Gelet op het schrijven van 13 oktober 2016 (reg. 2016/1807) van MIROM Roeselare waarbij wordt medegedeeld dat in de Raad van Bestuur van 14 september 2016 beslist werd om de aangifteplicht van de milieuheffingen opnieuw naar MIROM Roeselare over te dragen vanaf 01 januari 2017;

Gelet op artikel 45 van het Materialendecreet;

Gelet op artikel 57§3 4° van het Gemeentedecreet;

BESLUIT:

Artikel 1 - De beslissing van de gemeenteraad van 07 september 2015 wordt vervangen door volgende beslissing: "de stad Torhout zal vanaf 01 januari 2017 niet langer zelf als heffingsplichtige optreden, de aangifteplicht milieuheffingen zal vanaf dan opnieuw door MIROM Roeselare worden overgenomen".

Artikel 2 - Dit besluit zal worden overgemaakt aan MIROM Roeselare, Oostnieuwkerksesteenweg 121 te 8800 Roeselare, om vervolgens over te maken aan OVAM, Stationsstraat 110 te 2800 Mechelen.

6. Milieu - goedkeuring van het gezamenlijk duurzaam energieplan (SEAP optie 2) voor de groep Lokaal Klimaatbeleid Noord-West-Vlaanderen.

Bespreking.

Schepen Elsie Desmet geeft een presentatie om dit punt in te leiden.

Raadslid Bertrand Vander Donckt stelt dat zijn fractie dit mee zal goedkeuren. Hij vindt het uiteraard zeer positief dat er maatregelen genomen worden om CO² uitstoot te verminderen. Hij wenst wel een aantal kanttekeningen, bezorgdheden en bedenkingen te formuleren.

De stad koos er voor om zich collectief met andere gemeentes te engageren om de 20% reductiedoelstelling te behalen. Wij hopen dan ook dat iedere gemeente initiatief neemt om minstens 20% op zijn eigen grondgebied te realiseren en zich niet gaat verschuilen achter het totaalpakket, dat alle gemeenten daadkracht vertonen op alle verschillende domeinen! Wij hebben er goede hoop op dat de WVI hierop zal toezien.

Daadkracht is dus uiterst belangrijk. We hebben nog drie jaar om het streefdoel te realiseren. Maar in realiteit is het cijfer van 20% reeds voorbijgestreefd. Sommige gemeentes zeggen nu via een vernieuwd convenant toe om de CO²-uitstoot tegen 2030 met ten minste 40% te verminderen en een geïntegreerde aanpak voor de mitigatie van en aanpassing aan klimaatverandering te volgen. Binnen Vlaanderen moet men sowieso tegen 2030 minimum 35 % minder CO² uitstoten. Laat ons dat actieplan zien als een basis, een eerste aanzet om nog beter te doen!

Binnen het dossier is er sprake van reductie van CO² op verschillende domeinen uitgedrukt in ton! Het gaat hier telkens om absolute cijfers. Het was beter geweest om te werken met relatieve cijfers zodat men effectief kon vaststellen welke inpakt bepaalde initiatieven hebben op de uitstoot van CO². We begrijpen dat dit niet steeds eenvoudig is en soms moeilijk te berekenen. Daarom is het des te meer wenselijk dat het stadsbestuur duidelijke tastbare initiatieven neemt.

Wij merken uiteraard een heel aantal positieve zaken op:

- De stad onderneemt heel veel acties en scoort goed wat betreft openbare gebouwen en terreinen. Al is het ook belangrijk te weten dat slechts 2% van de totale CO² emissie afkomstig is van openbare gebouwen en terreinen. Dit wil dus zeggen dat andere domeinen minstens even belangrijk zijn.
- We lezen ook enkele positieve, ja zelfs verrassende zaken: o.a. deelnemen aan een coöperatieve voor hernieuwbare energie met partners Aspiravi en Beauvent en participatie van burgers in hernieuwbare energieprojecten van de gemeente (waarbij burgers een deel van de opbrengst ontvangen).

Toch zijn wij verrast dat een aantal zaken niet opgenomen door het bestuur:

- Strengere parkeernormen in verkavelingen (stedenbouwkundige vergunning) en dit terwijl het vernieuwd mobiliteitsplan dit toch naar voor schuift. Dit hebben wij reeds aangehaald omtrent de studie rond de Moertjes.
- Daarnaast zet Torhout niet in op het aanspreken van bedrijven om mobiliteitsaspecten te evalueren en aan te pakken en dit met de komst van een regionaal en provinciaal bedrijventerrein!
- Stimuleren van het openbaar vervoer werd niet meegenomen. Net in persoonlijk vervoer is er duidelijke winsten te boeken. En dit terwijl de stad samen met NMBS en de Lijn de handen in elkaar slaan voor een nieuwe stationsomgeving.

Hoe komt het dat dergelijke zaken niet opgenomen zijn in dit actieplan, net daar waar volgens ons juist belangrijke uitdagingen liggen in de toekomst?

Dit actieplan zal deze avond goedgekeurd worden. Dit gezamenlijk actieplan komt er weliswaar met enige vertraging. Oorspronkelijk was het de bedoeling om binnen een jaar na de formele ondertekening van het Burgemeestersconvenant in te dienen; dit was drie juni. WVI heeft eenmalig uitstel gevraagd voor dit actieplan. We zitten dus al met een vertraging. Hoe gaat het nu concreet verder? Zo staat te lezen in het document dat er op regelmatige basis samen wordt gekomen met de trekkers binnen de steden. Zo is er ook de verplichte tweejaarlijkse rapportering aan Europa. In dergelijke rapportage dient een beschrijving gegeven te worden van de stand van zaken in de uitvoering van het actieplan. Staat er al een eerste deadline van dit rapport gepland? Nu zijn we eind 2016, het kan volgens ons niet om het eerste voortgangsrapport pas eind 2018 te krijgen. Dit betekent dat de gemeenten slechts één jaar de tijd hebben om bij te sturen en hun streefdoel te behalen. Vandaar dat we graag een strakkere planning willen met de stavaza.

Graag hebben wij een zicht op initiatieven die het stadsbestuur wil nemen en de opvolging hieromtrent. Zoals we bij de goedkeuring van deze SEAP al hebben meegegeven willen wij constructief en participatief meewerken. Hoe zal dus de gemeenteraad, en bij uitbreiding de bevolking, verder in dit geheel betrokken worden?

Concreet hebben we nu reeds enkele bijkomende vragen:

- Het See2do project wil de burger zo goed mogelijk informeren en bijstaan in de energetische renovatie van hun woning. Het is een project dat loopt van 2014-2020. Veel tijd is er dus niet meer. Hoe ver staan we hier binnen Torhout? Hoe zal men hier concreet te werk gaan? In de begroting van de WVI las ik dat er en budget voorzien is van 72000 euro voor SEAP, samen met een ander Europees project (BICEPS)

- Ik hoorde op de uiteenzetting dat Torhout zich heeft ingezet op het pendelfonds dossier in functie van bedrijfsvervoersplannen. Wat houdt dit concreet in?

Conclusie: Wij zullen duurzame acties opvolgen en mee ondersteunen zodat we in een goede startpositie zijn om die minimumdaling van 35% tegen 2030 te halen. Vandaar ook onze verdere vragen verder op de agenda deze avond over de NMBS en lokaal energieproductie.

Schepen Elsie Desmet stelt zelf vast dat het convenant heel wat teweeg gebracht heeft bij de diensten. Ze zijn allemaal betrokken en werken positief mee. Met betrekking tot de grote acties die veel geld kosten verwijst ze naar het meerjarenplan en de mate waarin de middelen hiervoor voorzien worden. Het meerjarenplan zal op de volgende raadszitting voorgelegd worden. De schepen bevestigt dat het soms wat goochelen is met cijfers over wat wel en wat niet betrokken wordt en hoe het benaderd wordt. Ook het pendelfonds en de bluebikes zijn in het plan mee opgenomen.

Raadslid Bertrand Vander Donckt verwijst naar het see to do project i.v.m. particulier wonen. Hij vraagt hoe ver dat staat. De schepen belooft dit na te gaan en terug te koppelen rond concrete voorstellen.

Met betrekking tot de rapportering stelt de schepen dat zeker ingezet wordt op een nauwe opvolging, door de WVI maar ook door onze diensten zelf.

Stemming.

Dit besluit wordt goedgekeurd met eenparigheid.

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, inzonderheid artikelen 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad en latere wijzigingen;
 Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen en latere wijzigingen;
 Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;
 Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, meer bepaald de artikelen 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;
 Gelet op het feit dat de gemeenteraad in zitting van 20 april 2015 besliste het Burgemeestersconvenant, ook gekend als Covenant of Mayors, te ondertekenen;
 Gelet op het feit dat de stad op 3 juni 2015 het toetredingsformulier plechtig heeft ondertekend;
 Overwegende dat door de ondertekening van het Burgemeestersconvenant de stad zich samen met Beernem, Blankenberge, Damme, Jabbeke, Knokke-Heist, Oostkamp, Zedelgem en Zuienkerke binnen de groep Lokaal Klimaatbeleid Noord-West-Vlaanderen engageert om tegen 2020 een gezamenlijke CO2-reductie van minstens 20% te realiseren door in te zetten op energie-efficiëntie en gebruik van duurzame energiebronnen;
 Overwegende dat binnen het jaar na ondertekening van het Burgemeestersconvenant wordt verwacht dat de groep van gemeenten een gezamenlijk SEAP (duurzaam energieactieplan) inclusief nulmeting voor het gezamenlijk grondgebied opmaakt en bezorgt aan het Secretariaat van het Burgemeestersconvenant;
 Overwegende dat in het SEAP wordt aangegeven welke reductiedoelstelling de gemeenten binnen de groep Lokaal Klimaatbeleid Noord-West-Vlaanderen gezamenlijk tegen 2020 nastreven, wat het referentiejaar is, welke sectoren betrokken zijn en welke acties hiervoor nodig zijn;
 Overwegende dat WVI werd aangesteld voor de opmaak van het gezamenlijk duurzaam energieactieplan inclusief nulmeting op basis van de instrumenten aangereikt door de Vlaamse overheid;
 Overwegende dat WVI voor het uitvoeren van de opdracht een participatietraject opstelde en uitvoerde;
 Overwegende dat door WVI een eenmalig uitstel van 9 maanden verkregen werd vanuit het Secretariaat van het Burgemeestersconvenant voor het indienen van het SEAP;

BESLUIT:

Artikel 1 - De gemeenteraad keurt het gezamenlijk duurzaam energieactieplan, inclusief de nulmeting en reductiedoelstelling, voor de groep Lokaal Klimaatbeleid Noord-West-Vlaanderen goed.

Artikel 2 - De gemeenteraad geeft WVI de opdracht om het gezamenlijk duurzaam energieactieplan ter goedkeuring in te dienen bij het Secretariaat van het Burgemeestersconvenant van de Europese Commissie voor 11 februari 2017.

Artikel 3 - Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan WVI, t.a.v. mevrouw Nathalie Garré, Baron Ruzettelaan 35 te 8310 Brugge.

7. Intercommunale verenigingen - WVI - buitengewone algemene vergadering van 22 december 2016 - bespreking van de agenda en bepaling mandaat vertegenwoordiger

Stemming.

Dit besluit wordt goedgekeurd met eenparigheid.

Gelet op de oproeping van 20 oktober 2016 waarbij de gemeente verzocht wordt zich te laten vertegenwoordigen op de buitengewone algemene vergadering van WVI die zal plaatsvinden op 22 december 2016;

Gelet op de agenda van deze vergadering, die luidt als volgt:

1. Goedkeuring verslag van de algemene vergadering van 26 mei 2016
2. Begroting 2017
3. Benoeming van 2 leden aandelen A in de regionale comités: mevrouw Els Kindt (Lichtervelde) en de heer Geert Vanden Broucke (Nieuwpoort)
4. Benoeming van 2 bestuurders aandelen A: mevrouw Els Kindt (Lichtervelde) en de heer Geert Vanden Broucke (Nieuwpoort)
5. Mededelingen.

Gelet op de bespreking ter zitting van deze agenda en bijhorende stukken;

Gelet op de statuten van WVI die het mogelijk maakt een vertegenwoordiger aan te duiden in de algemene vergadering voor de volledige legislatuur;

Gelet op ons besluit van 25 januari 2016 waarbij de heer Hans Blomme aangeduid werd als vertegenwoordiger van de stad Torhout in de algemene vergadering van WVI;

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op de bepalingen van het gemeentedecreet;
Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

BESLUIT:

Artikel 1 – Goedkeuring wordt verleend aan de punten, vermeld op de agenda van de buitengewone algemene vergadering van WVI die plaats heeft op 22 december 2016, waarbij een beslissing moet genomen worden. De agenda luidt als volgt:

1. Goedkeuring verslag van de algemene vergadering van 26 mei 2016
2. Begroting 2017
3. Benoeming van 2 leden aandelen A in de regionale comités: mevrouw Els Kindt (Lichtervelde) en de heer Geert Vanden Broucke (Nieuwpoort)
4. Benoeming van 2 bestuurders aandelen A: mevrouw Els Kindt (Lichtervelde) en de heer Geert Vanden Broucke (Nieuwpoort)
5. Mededelingen.

Artikel 2 – De heer Hans Blomme, vertegenwoordiger in de algemene vergadering en de heer Pieter Billiet, plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering worden opgedragen hun stemgedrag af te stemmen op de beslissing genomen in zitting van heden met betrekking tot de bespreking van de agenda van deze vergadering.

Artikel 3 - Afschrift van dit besluit wordt toegezonden aan WVI, Baron Ruzettelaan 35 te 8310 Brugge.

8. Intercommunale verenigingen - MIROM - buitengewone algemene vergadering van 6 december 2016 - bespreking van de agenda en vaststelling mandaat

Stemming.

Dit besluit wordt goedgekeurd met eenparigheid.

Gelet op de oproeping van 13 oktober 2016 waarbij de gemeente verzocht wordt zich te laten vertegenwoordigen op de buitengewone algemene vergadering van MIROM die zal plaatsvinden op 6 december 2016;

Gelet op de agenda van deze vergadering, die luidt als volgt:

1. Samenstelling van het bureau.
2. De te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het jaar 2017.
3. Begroting van het jaar 2017.
4. Benoeming bestuurders.
5. Varia.

Gelet op de bespreking ter zitting van deze agenda en bijhorende stukken;

Gelet op de statuten van MIROM die het mogelijk maakt een vertegenwoordiger aan te duiden in de algemene vergadering voor de volledige legislatuur;

Gelet op ons besluit van 28 januari 2013, gewijzigd op 25 januari 2016 waarbij mevrouw Mieke Verduyn aangeduid werd als vertegenwoordiger en de heer Hans Blomme als plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering;

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op de bepalingen van het gemeentedecreet;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

BESLUIT:

Artikel 1 – Goedkeuring wordt verleend aan de punten, vermeld op de agenda van de buitengewone algemene vergadering van MIROM die plaats heeft op 6 december 2016, waarbij een beslissing moet genomen worden. De agenda luidt als volgt:

1. Samenstelling van het bureau.
2. De te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het jaar 2017.
3. Begroting van het jaar 2017.
4. Benoeming bestuurders.
5. Varia.

Artikel 2 – Mevrouw Mieke Verduyn, vertegenwoordiger in de algemene vergadering en de heer Hans Blomme, plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering worden opgedragen hun stemgedrag af te stemmen op de beslissing genomen in zitting van heden met betrekking tot de bespreking van de agenda van deze vergadering.

Artikel 3 - Afschrift van dit besluit wordt toegezonden aan MIROM, Oostnieuwkerksesteenweg 121 te 8800 Roeselare.

9. Academie - goedkeuring beginselverklaring neutraliteit gemeentelijk onderwijs

Stemming.

Dit besluit wordt goedgekeurd met eenparigheid.

Gelet op het Gemeentedecreet, artikel 42;

Gelet op de wet van 29 mei 1959 tot wijziging van sommige bepalingen van de onderwijswetgeving, artikelen 6 en 6bis;1

Gelet op het verzoek van OVSG vzw in zijn brief van 21/06/2016 om de beginselverklaring neutraliteit goed te keuren met het oog op een brede gedragenheid binnen het gemeentelijk net;

Overwegende dat de algemene vergadering van OVSG vzw op donderdag 9 juni 2016 de beginselverklaring neutraliteit heeft goedgekeurd. Ook de algemene vergadering van VVSG vzw heeft zich hierbij aangesloten;

Overwegende dat het gemeentelijk onderwijs een openbare dienst is die moet beantwoorden aan de principes van neutraliteit. Met deze beginselverklaring wil het gemeentelijk onderwijs zich nog duidelijker profileren als neutrale onderwijsverstrekker. De beginselverklaring is als bijlage toegevoegd bij dit besluit, evenals een toelichting die de beweegredenen uitlegt en de wettelijke basis meegeeft;

Overwegende dat de beginselverklaring de principes bevat van wat neutraliteit betekent in een school, een academie of een centrum van het stedelijk en gemeentelijk onderwijs;

Overwegende dat het formuleren van een lokaal gedragen pedagogisch, artistiek of agogisch project tot de autonomie van het schoolbestuur behoort. De beginselverklaring vormt daarbij de gemeenschappelijke noemer voor het hele stedelijk en gemeentelijk onderwijs, waaronder de lokale projecten een plek vinden;

Overwegende dat het gemeentebestuur door de goedkeuring het engagement aangaat om het eigen pedagogisch project, het eigen schoolreglement en de eigen onderwijspraktijk hiermee in overeenstemming te brengen;

BESLUIT:

Artikel 1 - De beginselverklaring neutraliteit van het gemeentelijk onderwijs, zoals opgenomen in de bijlage, wordt goedgekeurd.

Artikel 2 - Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van dit besluit.

Artikel 3 - Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan OVSG vzw.

Beginselverklaring neutraliteit van het stedelijk en gemeentelijk onderwijs

Het onderwijs van steden en gemeenten is een openbare dienst en moet per definitie beantwoorden aan de principes van neutraliteit.

Deze principes worden vastgelegd in een lokaal pedagogisch, agogisch of artistiek project, in het schoolreglement en in het schoolwerkplan. Ook voor de onderwijspraktijk (keuze van leerplannen en leermethodes) zijn ze richtinggevend.

Schoolbesturen, schoolteams, cursisten, leerlingen en ouders stemmen hiermee in en dragen de neutraliteit van het stedelijk en gemeentelijk onderwijs mee uit.

WETTELIJK KADER

Open voor iedereen

- Volgens artikel 6bis van de Schoolpactwet van 29 mei 1959 zijn de scholen, centra en academies toegankelijk voor iedereen die van hun aanbod wil genieten. Dit artikel bepaalt dat een officiële school 'een open karakter heeft door open te staan voor alle leerlingen, ongeacht de ideologische, filosofische of godsdienstige opvattingen van de ouders en de leerlingen'.

Belgische Grondwet en Universele Verklaring van de Rechten van de Mens en van het Kind

- Scholen, centra en academies respecteren in hun werking de internationaalrechtelijke en grondwettelijke beginselen inzake de rechten van de mens en van het kind.

Democratisch burgerschap versterken

- Scholen, centra en academies respecteren de principes van de democratische rechtstaat en versterken deze door hun aanbod, door de manier waarop ze zichzelf organiseren, door een participatieve cultuur te stimuleren en door zelf model te staan voor een democratische samenleving.

ACTIEF PLURALISME

Verbondenheid stimuleren

- Scholen, centra en academies gaan uit van de gemeenschappelijke waarden, overtuigingen, aspiraties ... die mensen met elkaar delen, over en door alle mogelijke verschillen heen. Tegelijk

spreken ze hun verwachtingen hieromtrent uit tegenover leerlingen, ouders en cursisten. Ze maken in hun curriculum plaats voor gemeenschappelijke waarden. Door hun aanpak stimuleren ze de verbondenheid tussen mensen in hun eigen leer- en leefgemeenschap en in de samenleving.

Diversiteit erkennen en respecteren

- Scholen, centra en academies erkennen en respecteren de diversiteit bij hun leerlingen en cursisten op het vlak van filosofische, levensbeschouwelijke en religieuze overtuiging, sociale, etnische en talige achtergrond, nationaliteit, huidskleur, gender en seksuele voorkeur. Tegelijk stellen ze duidelijk de verwachting dat leerlingen, ouders en cursisten de aanwezige verschillen eveneens respecteren, dat ze bereid zijn te luisteren naar elkaar en begrip opbrengen voor andere opvattingen.

Diversiteit als meerwaarde benutten

- Voor het realiseren van hun doelen vertrekken scholen, centra en academies van de meerwaarde die diversiteit biedt. Als dat mogelijk en relevant is, spelen ze in op de verschillen tussen leerlingen en cursisten door hun aanpak en door het aanbieden van inhoud (curriculum). Ze doen dat onder meer door een kritische dialoog tussen levensbeschouwingen en overtuigingen te stimuleren.

LOKAAL VERANKERD, OPEN OP DE WERELD EN OP DE TOEKOMST

Lokale verankering

- Scholen, centra en academies zijn sterk verweven met de lokale overheid en omgeving. Ze gaan actief op zoek naar samenwerking met andere scholen, buurtbewoners, (groot-)ouders, socio-economische partners of andere partners uit de wijk-, sport-, welzijns-, jeugd- en cultuursector.

Wereldburgerschap

- Scholen, centra en academies zijn niet alleen verankerd in de lokale gemeenschap, maar ze staan ook open voor een wereld gekenmerkt door globalisering en internationalisering.

Duurzaamheid (ecologisch en toekomstgericht)

- Scholen, centra en academies erkennen de noodzaak om met het oog op de toekomst ecologisch duurzame (en gezonde) keuzes te maken en ze vertalen deze overtuiging in hun aanbod en in hun manier van werken.

10. Academie - goedkeuring professionaliseringsbeleid

Stemming.

Dit besluit wordt goedgekeurd met eenparigheid.

Gelet op de besluiten van de Vlaamse Regering houdende de organisatie van het deeltijds kunstonderwijs van 31 juli 1990;

Gelet op het decreet betreffende de kwaliteit van het onderwijs op 28 augustus 2009;

Gelet op de bepalingen dat alle nascholingsopleidingen kaderen in een professionaliseringsbeleid;

Gezien het protocol akkoord binnen het syndicaal onderwijsoverleg van 3 november 2016 betreffende de goedkeuring van het professionaliseringsbeleid;

Gelet op de bepalingen van het gemeentedecreet;

Op voorstel van het college van Burgemeester en schepenen;

BESLUIT:

Enig artikel - Het professionaliseringsbeleid voor de Academie voor Muziek, Woordkunst en Dans van de stad Torhout zoals opgenomen in bijlage bij dit besluit wordt goedgekeurd.

Professionaliseringsbeleid

Academie voor muziek, woordkunst en dans Torhout

Inhoudstabel

1.	Inleiding	3
2.	Professionaliseringsbeleid op meerdere pijlers	3
2.1.	Individuele nascholing	3
2.1.1.	Infomap voor de nieuwe personeelsleden	3
2.1.2.	Gegeven door externen	3
2.1.3.	Gegeven door internen	3
	Directie	3
	Mentor	3
2.2.	Teamgerichte nascholing	4
2.2.1.	Pedagogische studiedag	4
2.2.2.	Algemene personeelsvergadering	4
2.2.3.	Teambuilding	4
2.2.4.	Studiedagen vakgroepen	4

2.2.5.	Personeelswebsite	4
2.2.6.	Good practice	4
2.3.	Professionalisering binnen de vakgroepen	5
2.3.1.	Agendapunten op vakvergaderingen	5
2.3.2.	Delen van lesmateriaal	5
3.	Bekendmaking en inventarisatie	5
3.1.	Bekendmaking van de vormingsmogelijkheden	5
3.2.	Functioneringsgesprekken	5
3.3.	Aanvraag door het personeelslid	5
3.4.	Bundelen van de aanvragen en attesten	5
4.	Aanvraagprocedure en budgettering	6

1. Inleiding

Professionalisering is noodzakelijk om in onze snel evoluerende maatschappij te kunnen blijven functioneren en om te kunnen voldoen aan de steeds hogere eisen die worden gesteld.

Ook het onderwijsveld ondergaat veranderingen: evoluties op het vlak van didactiek, methodiek, management, nieuwe of veranderingen van vakinhouden, ICT, actuele artistieke praktijk, nieuwe technieken, ...

Daarom is het noodzakelijk dat onze Academie op de hoogte blijft van hedendaagse tendensen in cultuur en onderwijs en aan alle personeelsleden de kans geeft nieuwe inzichten te verwerven en zich in verschillende domeinen bij te scholen.

2. Professionaliseringsbeleid op meerdere pijlers

2.1. Individuele nascholing

2.1.1. Infomap voor de nieuwe personeelsleden

Elk nieuw personeelslid krijgt bij de aanvang van de opdracht een infomap mee en toelichting over de algemene werking, leerplannen, algemene info, organisatie,... van de Academie. Ze krijgen dan eveneens een login en uitleg over de personeelswebsite en het gebruik van DKO3.

2.1.2. Gegeven door externen

Leerkrachten kunnen deelnemen aan cursussen, georganiseerd door externen, zowel binnen als buiten de Academie.

Verschillende organisaties bieden opleidingen aan: DKO west, OVSG, Fedes, Danspunt, ...

2.1.3. Gegeven door internen

De Academie wil speciale aandacht besteden aan het personeelslid in zijn/haar beginperiode. Dit gebeurt onder de vorm van begeleiding.

Directie

De directeur legt bij beginnende leerkrachten klasbezoeken af. Hiervan wordt een schriftelijke evaluatie gemaakt die achteraf persoonlijk besproken wordt in een functioneringsgesprek met de leerkracht.

Mentor

Ook de mentor legt verschillende klasbezoeken af waarvan een observatieverslag wordt opgemaakt. Dit verslag wordt steeds achteraf persoonlijk besproken met de leraar. Het omvat een pedagogisch en een didactisch luik waarin heel wat tips kunnen vermeld worden. Na een aantal bezoeken wordt een syntheseverslag opgesteld dat de evolutie weergeeft van de verschillende klasbezoeken. Het syntheseverslag heeft geen invloed op het evaluatieverslag van de directie.

2.2. Teamgerichte nascholing

Teamgerichte nascholing is een nascholing die door een team wordt gevolgd, dit kan het hele team of een vakgroep zijn.

2.2.1. Pedagogische studiedag

Elk jaar moet het voltallig personeel van de Academie een pedagogische studiedag volgen. Deze vindt gewoonlijk plaats in december op de voorlaatste woensdag voor de kerstvakantie. Het ene jaar wordt deze dag intern georganiseerd, het andere jaar extern in samenwerking met andere

academies. Dit kan in provinciaal verband, maar ook over de grenzen heen. In 2015 werd de studiedag volledig gewijd aan het professionaliseringsbeleid. De presentatie is te vinden in bijlage.

2.2.2. Algemene personeelsvergadering

De algemene personeelsvergadering gaat steeds door op de laatste vrijdag van juni en er is een verplichte aanwezigheid gewenst van de personeelsleden.

Diverse aspecten van pedagogische en didactische aard komen aanbod.

2.2.3. Teambuilding

De woensdag voorafgaande aan de vrijdag van de algemene personeelsvergadering gaat er jaarlijks een teambuilding door. Deze start traditioneel om 17 uur. Er wordt steeds uitgekeken naar een zinvolle invulling. Deze dag is niet verplicht, maar wordt door de meeste leraars gevolgd. Uit het verleden is gebleken dat dit zeer bevorderlijk is voor de teamgeest.

2.2.4. Studiedagen vakgroepen

Er is ook de mogelijkheid om als vakgroep deel te nemen aan studiedagen.

2.2.5. Personeelswebsite

Elk personeelslid heeft een persoonlijke login voor de personeelswebsite www.academietorhout.eu. Daar kunnen de personeelsleden belangrijke informatie vinden zoals leerplannen, kalender, verslagen,...

2.2.6. Good practice

We stimuleren de leerkrachten om lessen bij te wonen van collega's. Vooral voor jongere collega's kan dit verrijkend zijn. Het is wel belangrijk dat dit gebeurt in een vertrouwelijke omgeving.

2.3. Professionalisering binnen de vakgroepen

Vakgroepwerking is een belangrijk element voor de professionalisering van de collega's. Informele momenten waarbij collega's elkaar ondersteunen zijn heel erg zinvol, maar ook georganiseerde vakvergaderingen dragen bij tot de verdere professionalisering.

2.3.1. Agendapunten op vakvergaderingen

Naast de praktische zaken moet er ook ruimte voorzien worden in de vakvergaderingen om de pedagogische en didactische zaken te bespreken.

2.3.2. Delen van lesmateriaal

Het wordt sterk aanbevolen om lesmateriaal zoals handboeken, lesvoorbereidingen,... te delen via het internet. De school heeft een google drive die aangepast en aangevuld kan worden in functie van de vakgroepen of personeelsleden.

Collega's die vakliteratuur wensen aan te kopen, kunnen voorstellen indienen bij de directie. Dit materiaal wordt geïnventariseerd in de Academie en de boeken kunnen ook ingescand worden en op de google drive geplaatst worden.

3. Bekendmaking en inventarisatie

3.1. Bekendmaking van de vormingsmogelijkheden

De Academie brengt de personeelsleden zoveel mogelijk en op verschillende manieren op de hoogte van het aanbod van de cursussen, studiedagen, ... die zij kunnen volgen. De directeur spoort de leraars aan om zich te abonneren op organisaties die navormingen aanbieden.

3.2. Functioneringsgesprekken

Via functioneringsgesprekken neemt de directeur kennis van de behoeften van navorming bij de leraars. Dit wordt vermeld in het verslag.

3.3. Aanvraag door het personeelslid

De personeelsleden kunnen zelf voorstellen doen om navormingen te volgen.

3.4. Bundelen van de aanvragen en attesten

Alle aanvragen, attesten en beslissingen van het College worden bijgehouden door het secretariaat en in de persoonlijke dossiers van de personeelsleden.

4. Aanvraagprocedure en budgettering

Alle navormingen worden steeds voorgelegd ter goedkeuring aan de directeur. Indien er een financiële tussenkomst gevraagd wordt, wordt de aanvraag voorgelegd aan de stadssecretaris die de definitieve goedkeuring moet geven.

Het ministerie voor Onderwijs en Vorming stort jaarlijks aan de inrichtende macht een toelage voor nascholing. Indien dit bedrag niet volledig aangewend werd, wordt het resterend bedrag door het ministerie teruggevorderd.

11. Academie - aanvraag tot programmatie van de hogere graad dans

Stemming.

Dit besluit wordt goedgekeurd met eenparigheid.

Mevrouw Hilde Crevits neemt niet deel aan deze beraadslaging en stemming.

Gelet op de besluiten van de Vlaamse Regering houdende de organisatie van het deeltijds kunstonderwijs van 31 juli 1990;

Gelet op de omzendbrief over de programmatiestop in het deeltijds kunstonderwijs en aanvragen tot afwijking ervan van 23 oktober 2012;

Gelet op de noodzaak om de studierichting dans van de Academie volwaardig uit te bouwen met een hogere graad;

Gezien het protocol akkoord binnen het syndicaal onderwijsoverleg van 3 november 2016 betreffende de goedkeuring tot de programmatie van de hogere graad Dans voor het schooljaar 2017-2018;

Gelet op artikel 42 § 1 van het gemeentedecreet;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

BESLUIT:

Enig artikel - Het programmatiedossier met de aanvraag tot de programmatie van de hogere graad Dans zoals opgenomen in bijlage bij dit besluit wordt goedgekeurd.

12. Academie - aanvraag tot programmatie muziekgeschiedenis en experimentele muziek

Stemming.

Dit besluit wordt goedgekeurd met eenparigheid.

Mevrouw Hilde Crevits neemt niet deel aan deze beraadslaging en stemming.

Gelet op de besluiten van de Vlaamse Regering houdende de organisatie van het deeltijds kunstonderwijs van 31 juli 1990;

Gelet op de omzendbrief over de programmatiestop in het deeltijds kunstonderwijs en aanvragen tot afwijking ervan van 23 oktober 2012;

Gelet op de vraag om de studierichting muziek van de Academie volwaardig uit te bouwen met muziekgeschiedenis en experimentele muziek;

Gezien het protocol akkoord binnen het syndicaal onderwijsoverleg van 3 november 2016 betreffende de goedkeuring van de aanvraag tot programmatie muziekgeschiedenis en experimentele muziek vanaf het schooljaar 2017-2018;

Gelet op artikel 42 § 1 van het gemeentedecreet;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

BESLUIT:

Enig artikel - Het programmatiedossier met de aanvraag tot de programmatie van muziekgeschiedenis en experimentele muziek zoals opgenomen in bijlage bij dit besluit wordt goedgekeurd.

13. Academie - aanvraag tot programmatie van de studierichting beeldende kunst

Stemming.

Dit besluit wordt goedgekeurd met eenparigheid.

Mevrouw Hilde Crevits neemt niet deel aan deze beraadslaging en stemming.

Gelet op de besluiten van de Vlaamse Regering houdende de organisatie van het deeltijds kunstonderwijs van 31 juli 1990;

Gelet op de omzendbrief over de programmatiestop in het deeltijds kunstonderwijs en aanvragen tot afwijking ervan van 23 oktober 2012;

Gelet op de vraag om de Academie volwaardig uit te bouwen met de studierichting beeldende kunst;

Gezien het protocol akkoord binnen het syndicaal onderwijsoverleg van 10 november 2016 betreffende de goedkeuring van de aanvraag tot programmatie van de studierichting beeldende kunst vanaf het schooljaar 2017-2018;

Gelet op artikel 42 § 1 van het gemeentedecreet;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

BESLUIT:

Enig artikel - Het programmatiedossier met de aanvraag tot de programmatie van de studierichting beeldende kunst zoals opgenomen in bijlage bij dit besluit wordt goedgekeurd.

14. Academie - goedkeuring schoolreglement

Stemming.

Dit besluit wordt goedgekeurd met eenparigheid.

Mevrouw Hilde Crevits neemt niet deel aan deze beraadslaging en stemming.

Gelet op de besluit van de Vlaamse Regering houdende de organisatie van het deeltijds kunstonderwijs van 31 juli 1990;

Gelet op de oprichting door de Vlaamse Regering van een academie voor Muziek, Woordkunst en Dans in de stad Torhout vanaf het schooljaar 2009-2010;

Gelet op de bepalingen van het gemeentedecreet

Gezien het protocol akkoord binnen het syndicaal onderwijsoverleg van 3 november 2016 betreffende de goedkeuring van het schoolreglement;

Gelet op de vroegere goedkeuring van het schoolreglement door de gemeenteraad op 24 november 2014, dat nu vervangen wordt door het huidig schoolreglement;

BESLUIT:

Enig artikel – Het schoolreglement van de academie voor Muziek, Woordkunst en Dans van de stad Torhout zoals opgenomen in bijlage bij dit besluit wordt goedgekeurd.

**Academie voor muziek, woordkunst en dans Torhout
Schoolreglement**

Hoofdstuk 1 Organisatie van de lessen

Artikel 1 Het schooljaar start op 1 september en de laatste lesdag valt ten laatste op 30 juni.

Artikel 2 Het uurrooster van de lessen en de openingsuren van het secretariaat kunnen geraadpleegd worden op de website.

Artikel 3 Voor de individuele vakken krijgen de leerlingen een uur les in een groep van 2, 3 of 4 leerlingen.

Artikel 4 De lessen zijn niet toegankelijk voor ouders of derden, tenzij anders vermeld of bij toelating van de leraar.

Hoofdstuk 2 Inschrijving en financiële bijdrage

Artikel 5 De leerlingen worden bij voorkeur ingeschreven vóór 1 september van het betreffende schooljaar, vanaf 1 oktober worden geen inschrijvingen meer aanvaard.

Artikel 6 Leerlingen die zich voor een tweede instrument of tweede optie willen inschrijven, worden in eerste instantie op een wachtlijst ingeschreven. Enkel als er voldoende plaats is, kunnen ze daadwerkelijk worden ingeschreven. Dit gebeurt enkel na akkoord van de directeur.

Artikel 7 De inschrijvingstarieven zijn steeds te raadplegen op de website.

Artikel 8 Leerlingen die niet voldoen aan de toelatingsvoorwaarden om financieerbaar te zijn, zijn vrije leerlingen.

Vrije leerlingen komen in eerste instantie op een wachtlijst terecht. Enkel als er voldoende plaats is, kunnen ze daadwerkelijk worden ingeschreven. Dit gebeurt enkel na akkoord van de directeur.

Vrije leerlingen kunnen deelnemen aan de proeven maar kunnen geen attesten of getuigschriften behalen.

Hoofdstuk 3 **Leerlingen met specifieke leerbehoeften**

- Artikel 9 §1. Voor een leerling met specifieke onderwijsbehoeften kan de academie een individueel aangepast curriculum ontwikkelen in samenspraak met de leerling of zijn ouders.
 §2. De ontwikkeling van een individueel curriculum gebeurt enkel na akkoord van de directeur en voor zover de academie hiervoor de nodige draagkracht heeft.
 §3. Voor een leerling die, eventueel met redelijke aanpassingen, voldoende leerwinst kan boeken in het gemeenschappelijke curriculum, is geen individueel curriculum mogelijk.
- Artikel 10 De leerling met een specifieke onderwijsbehoefte moet een van de volgende attesten voorleggen:
- een inschrijvingsverslag voor het buitengewoon onderwijs;
 - een attest waaruit blijkt dat de leerling is ingeschreven in het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap.
- Artikel 11 Het individuele curriculum kan afwijken van de reguliere lessenroosters, leerplannen, toelatings- en overgangsvereisten en leerlingenevaluatie.
 Het individueel curriculum kan per graad maximum één leerjaar langer duren, maar de leerling kan niet overzitten.
- Artikel 12 Leerlingen die een individueel curriculum volgen, krijgen bij het beëindigen van de graad een leerbewijs dat aangeeft dat ze een opleiding hebben gevolgd en dat er door middel van een evaluatie werd nagegaan welke van de vooraf bepaalde doelen bereikt zijn.

Hoofdstuk 4 **Te volgen vakken en vrijstellingen**

- Artikel 13 Behoudens vrijstelling volgt elke leerling alle vakken van een gekozen optie.
- Artikel 14 Een leerling kan een vak geheel of gedeeltelijk vervangen door leeractiviteiten in een alternatieve, kwaliteitsvolle leercontext. Dit kan enkel na schriftelijke, gemotiveerde toestemming van de directeur. Opleidings- en vormingsactiviteiten van private of andere publieke opleidingsverstrekkers komen niet in aanmerking.
- Artikel 15 §1 Een leerling heeft recht op een vrijstelling voor de vakken die hij reeds met vrucht heeft gevolgd op een gelijkwaardig of hoger niveau van het voltijds secundair onderwijs, van het deeltijds kunstonderwijs of van het kunstonderwijs met beperkt leerplan.
 §2 De directeur kan - in samenspraak met de betrokken leerkrachten - vrijstelling verlenen voor een vak om pedagogische redenen. Die vrijstelling wordt gestaafd met een attest. In geval van twijfel kan de leerling een toelatingsperiode worden opgelegd.
- Artikel 16 Leerlingen die overzitten worden vrijgesteld voor het vak/de vakken waarvoor zij reeds slaagden indien zij van het betrokken leerjaar de proeven van alle vakken hebben afgelegd. Deze vrijstelling geldt niet voor individuele vakken.

Hoofdstuk 5 **Activiteiten georganiseerd door de academie**

- Artikel 17 De leerlingen kunnen uitgenodigd worden om hun medewerking te verlenen aan openbare voorstellingen, tentoonstellingen of aan andere kunstmanifestaties die door de academie worden ingericht. Participerende leerlingen vallen volledig onder de schoolverzekering.
- Artikel 18 Buitenschoolse lesactiviteiten die door de academie worden georganiseerd voor minderjarige leerlingen, worden schriftelijk aan de ouders meegedeeld.

Hoofdstuk 6 **Aanwezigheid**

- Artikel 19 Iedere leerling neemt deel aan alle lessen en activiteiten van het leerjaar waarin hij is ingeschreven, behoudens in geval van gewettigde afwezigheid.
- Artikel 20 §1 Iedere leerling respecteert het begin- en einduur van de lessen.
 §2 De leerlingen mogen de academie niet verlaten tijdens de lesonderbrekingen.
 §3 In uitzonderlijke gevallen kan een leerling de academie voor het einduur verlaten. Dit kan enkel na een schriftelijke aanvraag van de ouders en een schriftelijke toestemming van de directeur of de leraar.

Hoofdstuk 7 **Afwezigheid van de leerling**

- Artikel 21 Als een les of activiteit niet kan worden bijgewoond, brengt de leerling of één van zijn ouders de Academie (de directeur, het secretariaat of de leraar) hiervan vooraf en zo snel mogelijk op de hoogte.

Artikel 22 In geval de leerling 2 opeenvolgende lessen ziek is, wordt de volgende les een doktersbewijs meegebracht. De ouders dienen de reden van de afwezigheid te noteren in de agenda van de leerling op datum van de niet-gevolgde les.

Artikel 23 Na twee opeenvolgende niet-gemotiveerde afwezigheden van een minderjarige leerling neemt de Academie contact op met de ouders.

Artikel 24 De leerlingen die zonder gemotiveerde afwezigheden één derde van de lessen niet hebben bijgewoond, mogen niet aan de examens deelnemen en zijn bijgevolg niet geslaagd. Voor een goed begrip: gemotiveerde afwezigheden zijn gezinsomstandigheden, ziekte, een verplichte activiteit met de dagschool.

Hoofdstuk 8 **Schorsing van de lessen wegens bepaalde omstandigheden**

Artikel 25 Wanneer een leerkracht onverwachts afwezig is, worden de leerlingen in de mate van het mogelijke verwittigd per sms of per mail. De afwezigheid wordt eveneens bekend gemaakt op het infoscherm in de hal.

Hoofdstuk 9 **Lesverplaatsingen**

Artikel 26 De leerkrachten kunnen wegens hun artistieke-pedagogische activiteiten genoodzaakt zijn hun les te verplaatsen. Elke lesverplaatsing wordt in de agenda van de leerling ingeschreven. Het reglement 'Lesverplaatsingen' ligt ter inzage op het secretariaat.

Hoofdstuk 10 **Agenda**

Artikel 27 De agenda geeft wekelijks een overzicht van de lesopdrachten en van de studiemoeilijkheden. De agenda is bovendien een uitstekend communicatiemiddel tussen de leerkrachten en de ouders. De leerling moet de agenda steeds ondertekend meebrengen naar de les. De agenda bevat ook nuttige informatie zoals telefoon- en mailadres van de Academie, de evenementenkalender en de vakantiedagen.

Hoofdstuk 11 **Evaluatie**

Artikel 28 De Academie heeft er voor gekozen om breed, competentiegericht en procesmatig te evalueren met een eigen evaluatiesysteem. Dit wordt toegelicht op de ouderavond en kan steeds opgevraagd worden via het secretariaat.

Artikel 29 De leerlingen zijn verplicht deel te nemen aan de evaluatieactiviteiten. Niet deelnemen aan een onderdeel van een examen zonder geldige reden (doktersattest) is onwettig en heeft onvoldoende als gevolg.

Artikel 30 **Leerlingen kunnen, in samenspraak met de leraar, opteren om geëvalueerd te worden op 'aangepaste wijze'.**

Artikel 31 Een uitgesteld evaluatiemoment is enkel mogelijk voor leerlingen die wegens overmacht (ziekte, ongeval,...) in juni geen evaluatiemoment konden afleggen. Hiervoor is altijd een attest vereist. Dit attest moet ten laatste op 30 juni op het secretariaat afgeleverd worden, anders vervalt het recht op uitgestelde evaluatie.

Artikel 32 Elke leerling bekomt op het einde van het schooljaar een attest, getuigschrift of een leerbewijs op basis van de behaalde leerdoelen.

Artikel 33 Leerlingen mogen binnen een graad voor eenzelfde optie slechts één maal overzitten.

Hoofdstuk 12 **Gedragsregels**

Artikel 34 De leerlingen gaan op een respectvolle manier om met andere leerlingen, leerkrachten, personeel en derden. Geweld wordt onder geen enkel geval aanvaard en wordt streng beoordeeld.

Artikel 35 Het materiaal van de Academie, de persoonlijke bezittingen van de medeleerlingen en van het onderwijzend en administratief personeel wordt met respect behandeld.

Artikel 36 Leerlingen op vandalisme betrapt, worden meteen en definitief uitgesloten. Beschadigingen worden op kosten van de leerlingen en/of hun ouders hersteld of indien nodig nieuw aangekocht.

Artikel 37 Leerlingen die in de Academie teksten en/of aanplakbiljetten willen verspreiden, dienen hiervoor de toelating te krijgen bij de directeur.

Artikel 38 Tijdens de lessen wordt niet gegeten of gedronken.

Artikel 39 De lessen mogen niet gestoord worden door gsm- of smartphonegebruik.

Artikel 40 De fietsen worden gesloten en bij voorkeur vastgemaakt aan het rek. De Academie is niet verantwoordelijk voor eventuele diefstallen.

Artikel 41 Binnen de volledige instelling, met inbegrip van zowel de gebouwen als de speelplaatsen en andere open ruimten is het verboden te roken, alcohol en drugs te gebruiken.

Hoofdstuk 13 **Gebruik van infrastructuur**

- Artikel 42 Leerlingen kunnen in uitzonderlijke omstandigheden en mits toestemming van de directeur een lokaal gebruiken om zich in het kader van hun opleiding te vervolmaken.
- Artikel 43 De aanvrager is verantwoordelijk voor de sleutel, de orde van het lokaal, schade en andere onregelmatigheden die eventueel vastgesteld worden.

Hoofdstuk 14 **Uitlening**

- Artikel 44 De Academie beschikt over een beperkt aantal instrumenten die te huur aangeboden worden.
- Artikel 45 De leerling is verantwoordelijk voor het door hem geleende instrument-en staat in voor de herstel- of vervangingskosten bij schade.
- Artikel 46 De leerling volgt strikt de richtlijnen van de leraar over het onderhoud van het geleende instrument.
- Artikel 47 Alle herstellingen aan het instrument gebeuren via de Academie.

Hoofdstuk 15 **Wijkafdelingen**

- Artikel 48 Daar er op de wijkafdelingen geen wachtzaal is en wij de kinderen niet binnen kunnen opvangen, dringen wij er bij de ouders op aan hun kinderen ten vroegste een 5-tal minuten voor de aanvang van de lessen bij de school af te zetten en tijdig hun kinderen af te halen.

Hoofdstuk 16 **Sancties**

- Artikel 49 Voor het niet naleven van de richtlijnen kunnen sancties opgelegd worden. Deze zijn:
- 1° een vermaning vanwege de directeur, al dan niet op voorstel van een leerkracht of een bevoegd personeelslid.
 - 2° een tijdelijke uitsluiting door de directeur, al dan niet op voorstel van een leerkracht of een bevoegd personeelslid. Deze uitsluiting kan de duur van twee achtereenvolgende lesweken niet overschrijden.
 - 3° een definitieve uitsluiting door de directeur.
- Artikel 50 De directeur neemt contact op met de ouders en bespreekt het gedrag van de leerling, al dan niet samen met de betrokken leerkracht. Van dit contact wordt een verslag gemaakt dat door de ouders wordt ondertekend voor kennisneming.

Hoofdstuk 17 **Verzekering**

- Artikel 51 Het schoolbestuur sluit de nodige verzekeringen af voor burgerlijke aansprakelijkheid en lichamelijke ongevallen.
- Artikel 52 De leerlingen zijn verzekerd voor ongevallen op het traject van huis naar de academie en terug. Heeft de leerling een ongeval op dit traject, dan moet de academie onmiddellijk worden verwittigd.

Hoofdstuk 18 **Auteursrechten**

- Artikel 53 De leerlingen en de academie respecteren te allen tijde het geldende auteursrecht.
- Artikel 54 Korte fragmenten uit partituren mogen voor didactische doeleinden worden gekopieerd.
- Artikel 55 De school heeft een licentie met Semu. Dit betekent dat er kopieën mogen genomen worden, maar dat er steeds een originele partituur moet aanwezig zijn. Het maken van reproducties van integrale methode -of studieboeken blijft verboden.

Hoofdstuk 19 **Privacy**

- Artikel 56 Het schoolbestuur leeft de verplichtingen na die voortvloeien uit de privacywetgeving.
- Artikel 57 De Academie zal geen leerlingengegevens meedelen aan derden, tenzij voor de toepassing van een wettelijke of reglementaire bepaling.
- Artikel 58 De Academie kan afbeeldingen van leerlingen publiceren, behalve bij schriftelijke weigering door de betrokken leerlingen of ouders.

15. Academie - goedkeuring lestijdenpakket

Bespreking.

Raadslid Paul Dieryckx vraagt om in het vervolg duidelijk te zijn omtrent de afkortingen en de evoluties omtrent de uren weer te geven.

Stemming.

Dit besluit wordt goedgekeurd met eenparigheid.
Mevrouw Hilde Crevits neemt niet deel aan deze beraadslaging en stemming.

Gelet op de besluiten van de Vlaamse Regering houdende de organisatie van het deeltijds kunstonderwijs van 31 juli 1990;

Gelet op de dienstbrieven vanwege het departement onderwijs, afdeling deeltijds kunstonderwijs betreffende het toegekend urenpakket voor het schooljaar 2016-2017 voor de Academie;

Gezien het protocol akkoord binnen het syndicaal onderwijsoverleg van 3 november 2016 betreffende de goedkeuring van het lestijdenpakket van het schooljaar 2016-2017;

Gelet op artikel 42 § 1 van het gemeentedecreet;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

BESLUIT:

Enig artikel – Het lestijdenpakket voor schooljaar 2016-2017 van de Academie wordt als volgt vastgesteld:

afdeling muziek	Accordeon	11
	AMC	20
	AMT	26
	AMV	50
	Begeleidingspraktijk	8
	Cello	5
	Contrabas	4
	Dwarsfluit	13
	Ensemble	16
	Gitaar	47
	Hobo	10
	Klarinet	10
	Koor	1
	koperinstrumenten	6
	Luisterpraktijk	1
	MT	1
	Piano	51
	Samenspel	16
	Samenzang	12
	Saxofoon	6
Slagwerk	12	
Viool	16	
Zang	11	
Totaal		353

afdeling woordkunst	AVV	10
	Drama	2
	Voordracht	14
	Repertoirestudie	2
	Toneel	14
	Verbale Vorming	2
	welsprekendheid	1
Totaal		45

afdeling dans	Dansinitiatie	7
	AAB	10
	AT	16
	Hedendaagse dans	5
Totaal		38

Pianobegeleiding	15
Pedagogische coördinatie	31
Totaal	46

Algemeen totaal 482

Vorig schooljaar was er een reserve van 9 uur.
Voor volgend jaar is er een reserve van 10 uur.

16. Belastingen - retributie op het gebruik van het nieuwe recyclagepark - wijziging

Bespreking.

Raadslid Paul Dieryckx stelt vast dat er heel wat prijzen sterk omhoog gaan. De stijgingspercentages zijn bovendien zeer divers. Er zit niet echt een lijn in en hij vraagt daarom wat de reden is.

De schepen bevestigt de stijgingen maar ze hebben inderdaad enkel en alleen met de aanbestedingen te maken.

Stemming.

Dit besluit wordt goedgekeurd met 21 stemmen ja (Norbert De Cuyper, Hilde Crevits, Kristof Audenaert, Lieselotte Denolf, Eddy De Ketelaere, Elsie Desmet, Rita Dewulf, Hans Blomme, Annick Vanderspurt, Joost Cuvelier, Bart Naeyaert, Martine Vanwallegem, Jos Bruynooghe, Mieke Verduyn, Pieter Billiet, Vanessa Jodts, Bertrand Vander Donckt, Paul Dieryckx, Rik Hoste, Laurie Bogaert, Tom Vanhoutte)

De raadsleden Ward Baert, Elke Carette, Jurgen Claus, Steve Becelaere, Eva Maes en Ellen de Brabander onthouden zich.

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 7 januari 2008 tot vaststelling van het Uitvoeringsplan Milieuverantwoord Beheer van Huishoudelijke Afvalstoffen en van 28 januari 2000 tot vaststelling van het Uitvoeringsplan Gescheiden Inzameling Bedrijfsafval van Kleine Ondernemingen;

Gelet op de principbeslissing van de gemeenteraad op 26 januari 2009 om over te gaan tot de invoering van het diftarsysteem op het nieuw aan te leggen recyclagepark van de stad Torhout en dit te realiseren in samenwerking met de intercommunale MIROM Roeselare;

Gelet op het Decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (Materialendecreet - B.S. 28 februari 2012), inzonderheid Afdeling 3 Huishoudelijke Afvalstoffen, artikel 26, 27 en 28;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA - B.S. 23 mei 2012), inzonderheid Afdeling 4.3 Afzonderlijke inzameling van afvalstoffen, artikelen 4.3.1. en 4.3.2.;

Gelet op hoofdstuk 5 - afdeling 5.1 van het VLAREMA: Bepalingen over het beheer van huishoudelijke afvalstoffen, inzonderheid de artikelen 5.1.1. tot en met 5.1.5.;

Overwegende dat het recyclagepark opengesteld wordt voor zowel huishoudelijke afvalstoffen als voor met huishoudelijke afvalstoffen vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen;

Overwegende dat de door of op vraag van de stad ingezamelde huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen in opdracht van de gemeente gerecycleerd, nuttig toegepast of verwijderd worden;

Overwegende dat de kosten van inzameling, hergebruik, recyclage, nuttige toepassing en verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen zwaar doorwegen op de gemeentelijke

begrotingsuitgaven; dat het bijgevolg wenselijk is dat de kosten verhaald worden op de aanbieders via een gedifferentieerde contactbelasting volgens het principe "de vervuiler betaalt" en waarbij prioriteit wordt verleend aan afvalvoorkoming, slechts in tweede instantie aan hergebruik en ten slotte recyclage van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen wordt gestimuleerd;

Overwegende dat ernaar gestreefd wordt om het retributiereglement op het hergebruik, de recyclage, de nuttige toepassing en de verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen in de gemeenten aangesloten bij MIROM zo optimaal mogelijk op elkaar af te stemmen;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 21 december 2015 houdende belastingen - retributie op het gebruik van het nieuwe recyclagepark - wijziging;

Overwegende dat de tarieven 2017 deel uitmaken van de begroting van MIROM, die werd goedgekeurd in de Raad van Bestuur van 19 oktober 2016;

Overwegende dat op het nieuwe recyclagepark ook afvalzakken, compostvaten, compostbakken, hun onderdelen en hun toebehoren worden verkocht;

Gelet op artikel 42§3 van het Gemeentedecreet;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

BESLUIT:

Artikel 1 - In het gemeenteraadsbesluit van 21 december 2015 houdende belastingen - retributie op het gebruik van het nieuwe recyclagepark, wordt de tekst van artikel 1 vervangen door volgende tekst en tabellen:

"Vanaf 01 januari 2017 wordt ten behoeve van de stad Torhout een retributie gevestigd op het gebruik van het recyclagepark en de verkoop van afvalzakken, aanschaf van compostvaten, compostbakken, hun onderdelen en hun toebehoren.

Bij het afleveren van afvalstoffen wordt een onderscheid gemaakt tussen afvalstoffen die steeds gratis zijn en afvalstoffen waarop met of zonder vrijstelling een retributie wordt geheven voor de verwerking ervan".

Afvalzakken: retributie	Prijs 2017		ongewijzigd
RAZ 60 liter (particulier, KMO en gemeente)	1,30 €	zak	
RAZ 30 liter (particulier)	0,65 €	zak	
PMD-zak 60 liter	0,125 €	zak	
PMD-zak 120 liter (scholen en verenigingen)	0,15 €	zak	
Composteren : retributie	Prijs 2017		ongewijzigd
compostvat	27,50 €	stuk	
beluchtingstok	2,50 €	stuk	
deksel compostvat	6,00 €	stuk	
bodemplaat compostvat	5,00 €	stuk	
schuif compostvat	4,00 €	stuk	
lichaam voor compostvat (zonder bodemplaat)	12,50 €	stuk	
keukenemmer	4,50 €	stuk	
wormenbak	20,00 €	stuk	
compostbak basismodule	65,00 €	stuk	
compostbak uitbreidingsmodule	45,00 €	stuk	
compostbak wisselstuk : wisselstuk HH100	8,00 €	stuk	
compostbak wisselstuk : wisselstuk HP100	4,00 €	stuk	
compostbak wisselstuk HP120	5,00 €	stuk	
compostbak wisselstuk : E120	3,50 €	stuk	
compostbak wisselstuk : H-afstandshouder	1,00 €	stuk	
Diftar Recyclagepark Badgegebruiker excl. btw	Prijs 2017 vanaf eerste kg		
KMO-badges	5,00 €	stuk	
AEEA (afgedankte elektrische en elektronische apparaten)	gratis		
Elektrische kabels	gratis		
Hol glas (bokalen, flessen)	gratis		
KGA (batterijen, motorolie, gevaarlijke producten..)	niet aanvaard		
Metalen	gratis		

Papier en Karton	gratis		
PMD (verplicht in PMD-zak)	gratis		
Textiel	gratis		
Asbestcement	165,00	ton	
Folies en bloempotjes los	265,00 €	ton	
Folies en bloempotjes in 300 L-zakken	2,90 €	zak	
Gipsafval	150,00 €	ton	
Harde plastics / PVC	175,00 €	ton	
Houtafval	120,00€	ton	
Landbouwfolie recycleerbaar	125,00 €	ton	
Niet recycleerbaar afval (let wel: geen aarde)	50,00 €	ton	
aarde	40,00 €	ton	
Piepschuim los	25,00	ton	
Piepschuim (1.500L-zak)	1,20 €	zak	
Steenpuin	25,00 €	ton	
Tuinafval	50,00 €	ton	
Zuiver vlak glas (vensterglas)	45,00 €	ton	
Brandbaar grof vuil geleverd op diftarpark badgegebruikers	225,00 €	ton	
Brandbaar grof vuil geleverd verbrandingsinstallatie	126,68 €	ton	Roeselare
Diftar Recyclagepark Particulieren excl. btw	Prijs 2017		
Gratis fracties ongeacht hoeveelheid = GROENE GROEP			
AEEA (afgedankte elektrische en elektronische apparaten)	gratis		
Elektrische kabels	gratis		
Frituurolie	gratis		
Hol glas (bokalen, flessen)	gratis		
KGA (batterijen, motorolie, gevaarlijke producten...)	gratis		
Metalen	gratis		
Papier en Karton	gratis		
PMD (verplicht in PMD-zak)	gratis		
Textiel	gratis		
TL-lamp	gratis		
Luierafval (in reglementaire zak)	gratis		
Tuinafval	gratis		
Betalende fracties per gezin en per jaar = ORANJE GROEP			
eerste 1000 kg gratis; 1000 tot 2000 kg à 25 EUR/ton;			
vanaf 2000 kg tarief volgens afvalsoort :			
Asbestcement	165,00 €	ton	
Folies en bloempotjes los	265,00 €	ton	
Folies en bloempotjes in 300 liter zakken	2,90 €	zak	
Gipsafval	150,00 €	ton	
Harde plastics / PVC	175,00 €	ton	
Houtafval	120,00 €	ton	
Landbouwfolie recycleerbaar	125,00 €	ton	
Niet recycleerbaar afval (let wel: geen aarde)	50,00 €	ton	
aarde	40,00 €	ton	
Piepschuim los	25,00 €	ton	
Piepschuim in 1500 liter zakken	1,20 €	zak	
Steenpuin	25,00 €	ton	
Zuiver vlak glas (vensterglas)	45,00 €	ton	
Betalende fractie vanaf de eerste kg = RODE GROEP			
Brandbaar grof vuil geleverd op recyclagepark - particulieren	145,00 €	ton	

Artikel 2 - Dit besluit wordt overgemaakt aan de toezichthoudende overheid en de betrokken diensten.

Artikel 3 - Dit retributiereglement zal worden bekendgemaakt overeenkomstig de bepalingen van artikel 186 van het gemeentedecreet.

17. Financiën - budget 2016 - wijziging

Bespreking.

Schepen Joost Cuvelier licht aan de hand van een powerpointpresentatie het agendapunt toe. Raadslid Jurgen Claus vraagt wat het aangehaalde bedrag van 7 miljoen euro betreft, over wat dit precies gaat. De schepen verwijst naar een aantal projecten die nog moeten uitgevoerd worden. Hij verwijst naar een tabel in bijlage waaruit duidelijk blijkt dat de middelen vanuit bepaalde jaren overgeheveld worden.

Raadslid Jurgen Claus stelt vast dat 1 miljoen euro niet is opgenomen. De schepen bevestigt dat er inderdaad nog voldoende in kas is om de betalingen te doen. Er zijn geen projecten weggevallen.

Stemming.

Dit besluit wordt goedgekeurd met 21 stemmen ja (Norbert De Cuyper, Hilde Crevits, Kristof Audenaert, Lieselotte Denolf, Eddy De Ketelaere, Elsie Desmet, Rita Dewulf, Hans Blomme, Annick Vanderspurt, Joost Cuvelier, Bart Naeyaert, Martine Vanwalleghem, Jos Bruynooghe, Mieke Verduyn, Pieter Billiet, Vanessa Jodts, Bertrand Vander Donckt, Paul Dieryckx, Rik Hoste, Laurie Bogaert, Tom Vanhoutte)

De raadsleden Ward Baert, Elke Carette, Jurgen Claus, Steve Becelaere, Eva Maes en Ellen de Brabander stemmen neen.

Gelet op het Gemeentedecreet o.a. art. 154 §2;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn dd. 25 juni 2010 en haar wijzigingen;

Gelet op het gewijzigd meerjarenplan 2014-2019 en budget 2016 van de stad Torhout goedgekeurd in de gemeenteraad van 21 december 2015;

Gelet op de noodzakelijke wijzigingen die niet kunnen opgevangen worden door een interne kredietaanpassing;

Overwegende dat deze budgetwijziging nog steeds past in het meerjarenplan;

Overwegende dat het resultaat op kasbasis ieder jaar positief is en dat de autofinancieringsmarge nog steeds positief is in 2019;

	2016	2017	2018	2019
Resultaat op kasbasis (Budget)	2.640.964	3.156.145	3.394.575	1.792.545
Resultaat op kasbasis (na BW)	3.542.789	4.157.971	4.396.400	2.794.370

Autofinancieringsmarge (budget)	1.180.848	1.159.515	608.535	306.186
Autofinancieringsmarge (na BW)	1.730.096	1.159.515	608.535	306.186

Gelet op de verklarende nota met de motivering van de wijzigingen, de financiële toestand en de nominatieve subsidies;

Gelet op de strategische en de financiële nota;

Gelet op de toelichtingen bij de budgetwijziging;

BESLUIT:

Enig artikel - Goedkeuring te verlenen aan de budgetwijziging nr. 1 van 2016.

18. Vragen en voorstellen namens de fractie N-VA betreffende Directeur Sociaal Huis

Dit agendapunt wordt verwezen naar de geheime zitting.

19. Vragen en voorstellen namens de fractie sp.a/Groen betreffende:

- natuurbegraafplaats te Torhout

Mevrouw Martine Vanwalleghem heeft hieromtrent de volgende verklarende nota ingediend:

"In november 2013 stelde ik reeds de vraag om een natuurbegraafplaats aan te leggen in Torhout. Toen werd het idee vooruitgeschoven.

Graag had ik nu terug de vraag te gesteld 'Overweegt het stadsbestuur een natuurbegraafplaats aan te leggen?'

Dit kan gaan over een urnenbos of een bomenbegraafplaats.

In een urnenbos wordt de biologisch afbreekbare urne in de grond geplaatst. Er worden geen gedenktekens of ornamenten opgeplaatst.

Er kan wel een kolom of monument voorzien worden aan de ingang van het urnenbos met een naamgedenkplaatje (zoals nu aan de strooiweide).

In het urnenbos kan de natuur zijn gang gaan, er is praktisch geen onderhoud. Het urnenbos wordt enkel betreden door de grafmaker en de groenarbeiders (voor minimaal onderhoud).

Bij een bomenbegraafplaats plant men een boom bij de urne, Zo ontstaat er na een tijdje een nieuw bos. Dit kan toegankelijk zijn.

Het is ook de bedoeling dat er bij het urnenbos of bij de bomenbegraafplaats enkel grafstukjes neergelegd worden die volledig composteerbaar zijn."

Raadslid Martine Vanwalleghem licht haar punt toe.

Schepen Elsie Desmet antwoordt dat we momenteel in de eindfase zitten van de opmaak van een masterplan voor de nieuwe begraafplaats De Warande. In dit masterplan wordt de volledige begraafplaats onder de loep genomen. Bij de opmaak van dit visieplan werd er rekening gehouden met de statistieken in verband met de voorkeur van manier van begraven van onze burgers. Momenteel wordt het grondplan aangepast en de nieuwe nog te ontwikkelen of aan te passen delen worden ontworpen en getekend.

In het masterplan wordt een uitbreiding voorzien van de nieuwe strooiweide, urnekelders, grafkelders, osuaria en een natuurbegraafplaats, een urnebos.

Verder willen we ook meer ruimte en mogelijkheden voorzien om de begraafplaats om te vormen tot een parkbegraafplaats waar mensen in alle rust en stilte even kunnen stilstaan bij het leven.

Raadslid Martine Vanwalleghem doet ook nog de suggestie om ook wandelpaden met gedichten te overwegen.

- lokaal energieproductie

De heer Bertrand Vander Donckt heeft hieromtrent de volgende verklarende nota ingediend:

"De steden en gemeenten van de groep 'Lokaal Klimaatbeleid Noord-West-Vlaanderen' zetten in op lokale, hernieuwbare energieproductie. Volgens het duurzaam energieactieplan trachten de gemeentes hiermee 11582 ton CO2 te reduceren, wat gelijk staat met 2% van de energiebehoefte van het grondgebied.

Binnen het duurzaam energieactieplan lezen we dat er in Torhout volgende zaken lopende zijn.

- Onderzoek naar warmtenetten in KMO-zones
- Plaatsen van zonnepanelen op openbare gebouwen
- Investeren in warmtepompen voor openbare gebouwen
- Deelname aan een coöperatieve voor hernieuwbare energie
- Inzetten op lokale warmte/koude-productie
- Werkgroep 'Hoe draagvlak creëren voor grote windmolens bij de bevolking?' De bedoeling van de werkgroep is met de verschillende steden/ gemeenten maar eveneens met andere partners samen te zitten om een strategie uit te werken om meer draagvlak te creëren voor grote windmolens bij de inwoners.

Het stadsbestuur onderneemt ook een nieuwe actie met name: onderzoeken van de mogelijkheden voor warmtenetten, WKK, windmolens, biomassacentrales en warmwaterdistributie in KMO-zones.

Graag willen wij een overzicht van de stand van zaken van alle bovenstaande zaken in Torhout. Hoe worden met andere worden de acties omgezet in daadkrachtige initiatieven?"

Raadslid Bertrand Vander Donckt licht zijn vraag toe.

Hij pleit ervoor om geen uitstelgedrag te vertonen Maar om daadkrachtige acties te ondernemen om te zorgen dat we bij de betere leerlingen van de klas zitten.

Schepen Elsie Desmet geeft uitleg.

Binnen het duurzaam energieactieplan lezen we dat er in Torhout volgende zaken lopende zijn.

-Onderzoek naar warmtenetten in KMO-zones

MIROM Roeselare is voortdurend op zoek naar de uitbreiding van haar warmtenet.

Vanuit MIROM Roeselare vertrekken ondergrondse leidingen naar verschillende warmteverbruikers: woningen, scholen, zwembad, bedrijven, ziekenhuis, openbare gebouwen ...

Tegen eind 2017 wordt er een tracé van tien kilometer extra leidingen voorzien, dit komt neer op een totaal van een negentien kilometer lang warmtetracé.

MIROM Roeselare is de eerste in Vlaanderen die via zijn warmtenet in Roeselare een KMO-zone van warmte voorziet. Het gaat om een nieuwe KMO-zone van 18 hectare aan de buitenring ten noordwesten van de verbrandingsinstallatie. Het buizentraject (heen en terug) is 3 km lang. De West-Vlaamse Intercommunale (WVI) is bouwheer van die zone en MIROM maakt van de gelegenheid gebruik om het warmtenet tijdens de aanleg doorheen de zone te voorzien. De ingeschatte besparing op jaarbasis bedraagt ongeveer 2.100 Mwh, dat is een equivalent van 200.000 liter stookolie. De klanten die zich daar zullen vestigen, krijgen dankzij het warmtenet een betaalbare energiefactuur en kunnen genieten van groene energie.

Bij deze uitbreiding worden ook leidingen gelegd tot het koppelpunt waar warmte@vlaanderen (Eandis) zijn warmtenet zal op aansluiten. Het noordelijke Eandis-traject loopt naar OC Sint-Idesbald en later verder naar de nieuwe verkaveling Gitsestraat-Honzebroekstraat. MIROM voorziet in deze uitbreiding ook leidingen voor de latere aansluiting van site Schiervelde op het warmtenet. Intussen blijft het warmtenet van MIROM zich alsmaar vertakken. Zo is er ook het project 'De Ronde Kom' dat intussen vorm krijgt. Dankzij dit project zal het net in de binnenstad nog meer gebouwen van duurzame energie voorzien, waaronder een ziekenhuis, scholen en openbare gebouwen.

De Torhout is aangesloten bij de afvalintercommunale MIROM Roeselare.

Op <http://www.mirom.be/wat-is-een-warmtenet> vindt u alle informatie over het warmtenet van MIROM.

Torhout vraagt telkens aan de WVI dat dit item wordt meegenomen bij het ontwikkelen van bedrijventerreinen, zowel reeds ontwikkelde als nog te ontwikkelen terreinen. De mogelijkheden op bestaande terreinen zullen dus eveneens worden nagegaan.

Dit past binnen de visie van minister Tommelein die wenst in te zetten op zon, warmte en wind.

- Plaatsen van zonnepanelen op openbare gebouwen

Binnen elk project dat werd/wordt opgestart in Torhout werd/wordt er afgewogen of het plaatsen van zonnepanelen rendabel is.

-Investeren in warmtepompen voor openbare gebouwen

Het stadskantoor werd voorzien van 2 warmtepompen.

-Deelname aan een coöperatieve voor hernieuwbare energie

De stad Torhout is aangesloten bij MIROM Roeselare (warmte-energie).

Via diverse kanalen werd de bevolking aangespoord om in te schrijven voor de groepsaankoop zonnepanelen georganiseerd door "West-Vlaanderen kiest Zonne-energie". Dit initiatief werd vorig jaar gestart door de stad Oostende en het Autonoom Gemeentebedrijf Energiebesparing Oostende (EOS).

Dit jaar werd iChoosr, onafhankelijk organisator van groepsaankopen, aangesteld door de provincie West-Vlaanderen, om deze groepsaankoop te coördineren. Van de 64 West-Vlaamse gemeenten namen 37 gemeenten deel, waaronder Torhout.

Op 5 oktober 2016 gebeurde de veiling, op 17 november werd er een informatieavond georganiseerd o.a. hier in ons stadskantoor.

De stad Torhout is aandeelhouder van Efin en Efin is aandeelhouder van Aspiravi. Concreet komt het erop neer dat Torhout op die manier 7 windmolens heeft.

Bij burgers zal het investeren in bestaande energiecoöperatieven worden gepromoot.

-Inzetten op lokale warmte/koude-productie

De stad en het OCMW werden reeds benaderd door een privépartner voor warmteproductie bij een graanbedrijf in Torhout. De stad neemt hier tegenover een positieve houding aan.

-Werkgroep "Hoe draagvlak creëren voor grote windmolens bij de bevolking?"

Trekker van deze regionale actie is Oostkamp. Deelnemende steden en gemeenten zijn Beernem, Damme, Jabbeke, Oostende, Zedelgem, Zuienkerke en Torhout.

Als startpunt werd door de WVI de "windgids" en een presentatie van VWEA doorgestuurd naar Oostkamp (trekker van deze actie).

Dit kadert ook binnen de visie van minister Tommelein om tegen 2020, 280 bijkomende windmolens op land te plaatsen in Vlaanderen. Momenteel staan er reeds 393 windmolens op land in Vlaanderen.

Het groter draagvlak zal toelaten om plaatsen waar windmolens op land kunnen komen, optimaal te benutten. Momenteel zijn er zones waar een windmolen mogelijk is, maar waar de plaatsing wordt tegengehouden door actiegroepen.

Het stadsbestuur onderneemt ook nieuwe acties met name: onderzoeken van de mogelijkheden voor warmtenetten, WKK, windmolens, biomassacentrales en warmwaterdistributie in KMO-zones. Bij het ontwikkelen van nieuwe bedrijventerreinen geeft de stad Torhout door aan WVI dat deze zaken dienen meegenomen te worden in de ontwikkeling.

-Participatie

Participatie is een belangrijk aspect om de inwoners mee te krijgen om de woning op energetisch vlak aan te pakken. Dit kan via het Europees project See2Do!.

Het See2Do!-project is het grensoverschrijdend Interreg VA programma Vlaanderen-Nederland. In See2Do! werken Vlaamse en Nederlandse partners samen om na te gaan hoe burgers kunnen aangezet worden tot de energetische renovatie van hun woning. Hierbij wordt het "Doen door Zien" principe gevolgd.

Vlaamse en Nederlandse partners werken een energierenovatiebegeleidingstraject uit om de burger zo goed mogelijk te informeren en bij te staan in de energetische renovatie van hun woning. Informeren gebeurt via thermografie waarbij lucht-, straat- en woningscans genomen worden en via een digitaal platform ontsloten worden. De begeleiding van de burger gebeurt via energieloketten (digitaal en/of fysiek), energiecoaches, train-the-traineropleidingen, begeleiding bij het zoeken en vinden van de juiste aannemers (= ketenorganisatie) enz.

Het partnerschap telt 17 organisaties uit Nederland en Vlaanderen. Aan West-Vlaamse kant zijn de partners de stad Brugge, Sociaal Verhuurkantoor Brugge, Vives, Syntra West en WVI die werkt voor Lo-Reninge, Kortemark en Oostkamp. Het See2Do! project start op 1 mei 2016 en loopt tot 30 april 2019.

Binnen het Europees project See2Do! wordt er een traject van informeren en begeleiden gevolgd. Oostkamp is co-financierder, Blankenberge, Damme, Jabbeke, Knokke-Heist, Torhout en Zuienkerke zullen via de gebruikersgroep kennis kunnen delen.

WVI zal het Europees project See2Do!! -verbeteren van de energie-efficiëntie van bestaande gebouwen door renovatie stimuleren, promoten en ondersteunen - begeleiden. WVI is partner in het project, Oostkamp is co-financierder.

In het Europese project See2Do! is het aspect burgeractivatie- en participatie opgenomen, via het inschakelen van wat voorlopig "energiemeesters" heet.

De actie rond de energiemeesters wordt in het Europese project verder uitgewerkt met de 3 deelnemende gemeenten Kortemark, Lo-Reninge en Oostkamp. Gemeenten die niet in See2Do! zitten maar die wel interesse tonen om actief deel te nemen aan de gebruikersgroep of de werkvergaderingen met WVI om instrumenten uit te werken, kunnen deelnemen. Torhout meldde zich als kandidaat.

Raadslid Bertrand Vander Donckt pleit ervoor werk te maken van een draagvlak en dat het lokaal bestuur hiertoe ook haar bijdrage zou leveren.

Hij wijst erop dat de termijn waarbinnen geantwoord moet worden op een schriftelijke vraag vaak ver overschreden wordt. Hij wil dat het lokaal bestuur mee aan de kar trekt.

De schepen bevestigt dat het geen gemakkelijke materie is. Ze is tevreden dat er een regionale werkgroep is opgericht om verder draagvlak te creëren.

- nieuw vervoersplan NMBS

De heer Bertrand Vander Donckt heeft hieromtrent de volgende verklarende nota ingediend:

"De NMBS is momenteel bezig met het opstellen van een nieuw vervoersplan die in voege treedt in december 2017. Het zou naar verluidt makkelijker worden om van heel Vlaanderen naar de grote steden te sporen, zo ook in het weekend.

In 2014 veroorzaakte de invoering van het huidig vervoersplan een kleine aardverschuiving met vroege en late treinen die geschrapt werden en ritten die langer gingen duren. Ook in Torhout was dit voelbaar.

In tegenstelling tot wat gebeurde in het verleden, hebben de lokale besturen al vroeg inspraak gekregen bij de opmaak van dit nieuw vervoersplan.

De stad engageerde zich om via het burgemeestersconvenant om de uitstoot van CO2 20% te reduceren. Laat mobiliteit nu de sector zijn met de tweede grootste CO2-uitstoot binnen de thema's van het Burgemeestersconvenant voor de groep 'Lokaal Klimaatbeleid Noord-West-Vlaanderen'.

In het duurzaam energieactieplan staat te lezen dat het stadsbestuur zich engageert om in overleg te gaan met vervoersmaatschappijen (De Lijn, NMBS).

Vandaar volgende vragen:

- Was het stadsbestuur vertegenwoordigd op de roadshow van de NMBS vertegenwoordigd op 23 Mei, waar de stad de belangen van zijn burgers kon behartigen?
- Zo ja, welk advies gaf het stadsbestuur mee aan de NMBS om het onderste uit de kan te halen voor zijn burgers?
- Staan er wijzigingen op til, die een invloed zullen hebben op onze pendelaars?"

Raadslid Bertrand Vander Donckt licht zijn vraag toe en doet volgende voorstellen:

- overschakeling naar één abonnement voor NMBS, De Lijn, Cambio Blue-bike...voor het gebruikerscomfort van de reiziger.
- latere avondtreinen in het weekend (Laatste trein om 21:42 in weekend vanuit Brugge en om 21:03 vanuit Kortrijk)
- specifiek: dienst op de zondagavond het aanbod en de capaciteit uit te breiden in functie van de pendelende studenten?

Schepen Eddy De Ketelaere antwoordt dat de NMBS op 23 mei 2016 een korte toelichting heeft gegeven over hun nieuwe vervoersplan voor 2017. Het stadsbestuur was daarbij niet aanwezig. Wat wij daarover weten is dat in het nieuwe vervoersplan een aantal lijnen besproken en geëvalueerd worden. Ook de nieuwe IC lijn die via Lichtervelde / Torhout / Zedelgem loopt kwam ter sprake. De resultaten van deze in 2014 ingevoerde lijn bleken positief te zijn, maar dit is geen garantie dat de lijn blijft bestaan in de toekomst omdat er nog heel veel andere lijnen moeten bekeken worden in West-Vlaanderen.

Vooraf de dienstregeling van de westhoek richting Gent/ Brussel werd sterk in vraag gesteld, de reistijden zijn daar heel erg lang en de lijnen doen denk ik ook niet altijd het volledige traject. Tijdens dit overleg werd gevraagd om de reistijd tussen Brugge en Kortrijk te beperken. Door het stipter rijden van de treinen, rijden ze ook trager en wachten ze ook meer en langer op aansluitingen waardoor de effectieve reistijd soms met een 10-tal minuten verlengd wordt. Er werd gevraagd om deze tijden tot een minimum te brengen, zodat het gebruik van de trein competitief blijft. Dit is dan weer in tegenspraak met de vragen van de mensen van de westhoek die deze aansluitingstijden in Lichtervelde nodig hebben voor hun treinen van en naar de Panne.

Raadslid Bertrand Vander Donckt dankt de schepen maar vreest dat er toch een aantal insteken niet meegeven zijn.

Mondelinge vragen

Raadslid Jos Bruynooghe vraagt hoe het zit met de veiligheid in Groenhovebos, dit n.a.v. de storm van het voorbije weekend. In het bos is er stormschade. Een aantal baren stond open. Er waren nadars maar die stonden niet goed opgesteld zodat iedereen er in kon.

Hij vraagt naar de aanpak en de controle erop.

De waarnemende burgemeester verwijst naar de voorbereiding met de noodplanningsambtenaar vorige vrijdag toen duidelijk werd dat er een zware storm op komst was. Op basis van een risicoanalyse werden de nodige maatregelen genomen. De technische dienst heeft waar nodig dit uitgevoerd. Indien nadars verplaatst worden, zullen dit vaak burgers zelf zijn die dit doen. Bordjes met betrekking tot acuut brandgevaar zullen bekeken worden. Schepen Desmet bevestigt dat de stad enkel bevoegd is om het bos af te sluiten en dat de betreding tot het bos op eigen verantwoordelijkheid is.

De waarnemende burgemeester vult aan dat zondagmorgen nog bijkomende maatregelen getroffen zijn om de veiligheid te garanderen.

Raadslid Jos Bruynooghe stelt voor om te overleggen met het Agentschap Bos en natuur om het afsluiten van het bos op een efficiënte manier te regelen.

GEHEIME ZITTING

20. Mededelingen en infopunten

Mevrouw Eva Maes heeft hieromtrent de volgende verklarende nota ingediend:

"Met verstomming lazen we het persbericht over de directeur van het Sociaal Huis. Hoe kan, anno 2016, binnen een organisatie dergelijke situaties nog gebeuren? Wat zijn de financiële gevolgen voor de Torhoutse stadskas?"

Raadslid Elke Carette betreurt de vraag omdat de voorzitter iedere fractieleider verwittigd had over de feiten en gevraagd heeft om toch enigszins terughoudend te zijn in afwachting van de geheime zitting van de volgende raadszitting. Ze betreurt de houding van de N-VA. Raadslid Paul Dieryckx sluit zich hier bij aan.

De voorzitter leidt de kwestie in en de secretaris geeft het relaas van de voorbije twee weken weer en staat ook stil bij de vaststelling tot nu. Hij benadrukt het belang van de discretie. Diverse raadsleden stellen bijkomende vragen ter verduidelijking. De titelvoerende burgemeester wijst op de drie sporen die verder gevolgd worden: het strafrechtelijk onderzoek, het tuchtonderzoek en het forensisch onderzoek door Audit Vlaanderen. De gemeenteraad zal verder geïnformeerd worden in geval van relevante ontwikkelingen en ook met betrekking tot de resultaten van het forensisch onderzoek.

De voorzitter stelt vast dat hiermee de agenda volledig is afgehandeld. Hij sluit de vergadering om 21.15 uur. Een volgende bijeenkomst is voorzien op 19 december 2016.

Torhout, maandag 21 november 2016
De secretaris,
Tom Vandenberghe

De voorzitter,
Norbert De Cuyper