



Meeting Minutes

ICC Board Meeting

Date: September 19th, 2016

CONTACT

Mehran Farazmand

Secretary and Board Member

Iranian Canadian Congress (ICC)

Email: info@iccongress.ca

In Attendance:

Mojtaba Adibrad

Bijan Ahmadi

Behzad Jazizadeh

Tayaz Fakhri

Soudeh Ghasemi

Dorna Mojdami

Pouyan Tabasinejad

Mehran Farazmand

Absent

Ali Bangi

Meeting Minutes

1. Meeting agenda

Voting Result: All in favour.

2. President's report

a) Progress of e-petition 553 and some background info was presented. The most repeated issue/problem mentioned during the public consultations by experts and community members was the issue of Iran-Canada relations and the negative effect of embassy closures on Iranian Canadians. Policy department set this matter in its list of priorities and started its research and consultation with experts about ways to advocate for this issue. Regular updates have been provided to the board in previous meetings and a draft of the text was presented previously to the board. The final content of the e-petition was approved in an electronic motion. The board decided for Bijan Ahmadi as the President



and the Spokesperson of the organization to submit the e-petition on behalf of the ICC and for the rest of the board members to sign the electronic petition as first supporters (to second the petition) on the website of the Parliament of Canada before it was submitted to Member of Parliament Majid Jowhari.

Bijan sent an email to Hon. Reza Moridi and MP Ali Ehsassi and requested Mr. Moridi and Mr. Ehsassi to support and endorse the parliamentary petition initiated by the ICC and sponsored by MP Majid Jowhari.

To raise awareness about the petition ICC needs to raise some funds for promoting the petition. All the expenses and any money raised shall be recorded properly.

b) A brief report about Bijan's trip to Ottawa was presented: including the news conference and conversations with officials about the case of Prof. Hoodfar.

c) Bijan also met Ms. Amanda Ghahermani (Ms. Homa Hoodfar's niece) in Montreal and discussed their concerns and points of view regarding Ms. Hoodfar's case and possible next steps for ICC to advocate for Ms. Hoodfar's release.

d) There was a meeting with Chamber of Commerce of Iranian Canadian Community in Quebec. They are ready for cooperation with ICC in non-political matters like banking problems.

e) The list of suggested advisory board was reviewed and board members gave their priorities through an initial voting. Discussion on this matter will be continued in the next meeting.

Voting Result: All in favour to follow up on the items above.

3. VP's report

Soudeh explained about the ways to promote the petition.

Voting Result: All in favour to follow up on the items above.

4. Outreach report

a) Tayaz has contacted with volunteers and will forward them to those departments and committees in which they are interested.

b) The third meeting regarding the website project (for employment) was held last week. A temporary/initial platform has been selected for the pilot and the team is working on it to evaluate its features.

Voting Result: All in favour to follow up on the items above.

5. PR report



- a) The next pub night will be held on September 29th and will be a little different. Conversation with a special guest (Mr. Ariannejad, one the founders of ICC and the CEO of Tirgan) is part of the program.
- b) Ali has completed the website application for monitoring the issues regarding Iran in the Parliament of Canada.

Voting Result: All in favour to follow up on the items above.

6. Policy report

- a) Pouyan had another conversation with International Trained Dentists and one of their reps will attend one of ICC's next meeting board meetings.
- b) There have been discussions with HSBC authorities and they were very positive to help resolving banking issues faced by Iranian Canadians.

Voting Result: All in favour.

7. Culture report

- a) After reviewing about 10 locations, York Mills Gallery was chosen for the event of December. The place will be visited on Wednesday September 21st and program will be finalized shortly after that.
- b) About the Nowrouz stamp, a response letter has been received recently from Canada Post. The petition including the signatures is already sent to Canada Post via mail.

Voting Result: All in favour to follow up on the items above.

8. Secretary's report

- a) The final cheques of interns have been issued and they are picking up their cheques during these days. The final report of internship has been submitted to Service Canada and the second part of grant will be transferred in the next few days.
- b) Based on a motion from the previous board proper insurance coverage had to be arranged for the organization. The current board confirmed its commitment to the passed motion by the previous board. The insurance arrangement is complete and monthly payments are arranged.

Voting Result: All in favour to follow up on the items above.

6. Next meeting

Next meeting will be held in the office of ICC (at 45 Sheppard Ave. East 9th floor) on Monday September 26th.

نوزدهم ماه سپتامبر 2016

اعضای حاضر:

بهژاد جزیزاده	مجتبی ادیب راد	بیژن احمدی
تایاز فخری	سوده قاسمی	
مهران فراز مند	درنا مجدی	پویان طبسی نژاد

غایبین

علی بانگی

صورت جلسه

1. برنامه جلسه

به اتفاق آرا موافقت شد.

2. گزارش رییس هیات مدیره

الف) پیشرفت کار درخواست از مجلس و سابقه آن مرور شد. در طی مشاوره های عمومی و مشاوره با متخصصین، مسئله ای که به دفعات تکرار گردید موضوع روابط ایران و کانادا و تبعات منفی ناشی از بسته بودن سفارت بر شهروندان ایرانی کانادایی بود. دیپارتمان سیاست گذاری این موضوع را در لیست اولویتهای خود را قرار داد و شروع به بررسی ها و مشورتهایی با متخصصین درباره راههای رایزنی در این مورد نمود. علاوه بر گزارش های ادواری دیپارتمان، طرح اولیه درخواست نیز جهت نظرخواهی به اعضای هیات مدیره ارائه گردید. متن نهایی درخواست (به صورت الکترونیکی) به تصویب هیات مدیره رسید. هیات مدیره همچنین تصویب کرد بیژن، به عنوان رییس و سخنگوی کنگره، درخواست را از طرف کنگره ارسال نماید و بقیه اعضای هیات مدیره، به عنوان نخستین حامیان، آن را در وبسایت امضا کنند. این کار پیش از ارسال رسمی به نماینده مجلس (آقای مجید جوهری) انجام گردید.

بیژن همچنین ایمیلی به آقایان رضا مریدی و علی احساسی ارسال نمود و طی آن از آنان تقاضا کرد از درخواست پارلمانی تایید شده توسط آقای مجید جوهری حمایت نمایند.



به منظور اطلاع رسانی گسترده درباره این درخواست پارلمانی، کنگره لازم است منابع مالی برای فراگیرتر کردن آن را فراهم آورد. منابع فراهم شده و هزینه های مربوطه به نحو مقتضی مستند خواهد شد.

ب) گزارش مختصری در مورد سفر بیژن به اتاوا، شامل کنفرانس خبری، مذاکرات با مقامات رسمی درباره موضوع خانم هودفر و ... ارائه گردید.

ج) بیژن همچنین با خانم آماندا قهرمانی (برادرزاده خانم هودفر) در مونترال ملاقات نمود و طی آن، دغدغه ها و نقطه نظرات خانواده و نیز کارهایی که کنگره می تواند در مسیر رایزنی برای آزادی خانم هودفر انجام دهد مورد بحث قرار گرفت.

د) جلسه ای با اتاق بازرگانی جامعه ایرانی کاندایی های کبک برگزار گردید و آنها آمادگی خود را برای همکاری با کنگره در موارد غیرسیاسی نظیر مشکلات بانکی اعلام نمودند.

ه) فهرست پیشنهادی برای مشاوران کنگره مرور گردید و اعضای هیات مدیره اولویتهایشان را در قالب یک رای گیری مقدماتی اعلام نمودند. ادامه بحث در این باره به جلسه بعد موکول گردید.

به اتفاق آرا قرار شد موارد مذکور پیگیری شود.

3. گزارش نایب رییس هیات مدیره

سوده در مورد راههای ممکن برای فراگیرتر کردن درخواست پارلمانی توضیحات و پیشنهاداتی ارائه نمود.

به اتفاق آرا قرار شد موارد مذکور پیگیری شود.

4. گزارش مدیر توسعه

الف) تایاز با تعدادی از داوطلبین در تماس بوده و آنان را به دپارتمانها و کمیته هایی که به آن علاقمند هستند هدایت خواهد نمود.
ب) سومین جلسه کار روی پروژه مشترک وبسایت کاریابی هفته گذشته برگزار گردید. زیرساخت اولیه برای طرح پایلوت انتخاب شده است و تیم در حال ارزیابی قابلیت های آن است.

به اتفاق آرا قرار شد موارد مذکور پیگیری شود.

5. گزارش روابط عمومی

الف) پاب نایت بعدی روز 29 سپتامبر به نحوی متفاوت از دفعات قبل برگزار خواهد گردید. بخشی از برنامه، گفتگو با مهمان ویژه (آقای مهرداد آرین نژاد، یکی از بنیان گذاران کنگره و مدیر جشنواره تیرگان) خواهد بود.

ب) علی کار برنامه وبسایت برای مانیتور کردن موارد مربوط به ایران در مجلس کانادا را تکیل نموده است.

به اتفاق آرا قرار شد موارد مذکور پیگیری شود.

6. گزارش سیاست گذاری

الف) پویان گفتگوی دیگری با سازمان دندانپزشکان آموزش دیده در خارج از کانادا داشت و احتمالاً یکی از نمایندگان آنها در یکی از جلسات آتی هیات مدیره شرکت خواهد نمود.



ب) گفتگوهایی با مسولین بانک HSBC انجام شده است و آنها در مورد کمک به حل مشکلات بانکی ایرانیان کانادا رویکرد بسیار مثبتی داشته اند.

به اتفاق آرا قرار شد موارد مذکور پیگیری شود.

7. گزارش فرهنگی

الف) پس از بررسی ده مکان مختلف، گالری یورک میلز برای گردهمایی ماه دسامبر انتخاب گردید. مکان مورد نظر روز چهارشنبه 21 سپتامبر بازدید خواهد شد و براساس آن، برنامه نهایی خواهد گردید.

ب) در مورد تمبر به مناسبت نوروز، پاسخی در قالب یک نامه از شرکت پست کانادا دریافت شده است. درخواست رسمی (شامل امضاها) قبلا برای شرکت پست ارسال گردیده است.

به اتفاق آرا قرار شد موارد مذکور پیگیری شود.

8. گزارش دبیر

الف) چک های نهایی کارآموزان صادر شده است و طی روزهای آتی آن را دریافت خواهند کرد. گزارش نهایی کارآموزی به سرویس کانادا ارسال گردیده و بخش دوم پرداخت دولتی در روزهای آینده دریافت خواهد شد.

ب) براساس مصوبه هیات مدیره قبلی، قرار شده بود پوشش بیمه ای برای سازمان فراهم شود. با تایید مجدد هیات مدیره جدید، در مورد اخذ بیمه اقدام گردید و هزینه آن به صورت پرداختهای ماهیانه انجام خواهد پذیرفت.

به اتفاق آرا قرار شد موارد مذکور پیگیری شود.