

Meeting Minutes

ICC Board Meeting

Date: October 17th, 2016

CONTACT

Mehran Farazmand

Secretary and Board Member

Iranian Canadian Congress (ICC)

Email: info@iccongress.ca

In Attendance:

Mojtaba Adibrad Bijan Ahmadi Behzad Jazizadeh Tayaz Fakhri Pouyan Tabasinejad Mehran Farazmand

Absent

Dorna Mojdami Ali Bangi Soudeh Ghasemi

Meeting Minutes

1. Meeting agenda

Voting Result: All in favour.

2. President's report

- a) Bijan has been in communication with a group of volunteers in Vancouver who are interested in cooperation with ICC and setup a local team.
- b) Weekly meetings for Simorgh Gala organizing committee are held on Tuesdays.
- c) Participation of all board members in promoting the Gala and selling the tickets is very necessary. Each board member will take 10 tickets to start.



Voting Result: All in favour to follow up on the item above.

3. PR report

- a) The next pub night will be held on October 27th as per previous arrangements. Mohamed Salih (City Councillor in London, Ontario) will be the special guest of this event.
- b) Board members had some suggestions for running the pub nights. These suggestions included better video recording (short and effective recording), more interactive sessions, etc.

4. Policy report

- a) Three new volunteers joined the policy team.
- b) An open letter will be sent to National Post to protest about a biased article posted in National Post.
- c) Policy team is working on a draft plan to organize a policy conference.
- d) IDRF (International Development and Relief Foundation) has a Gala on Friday October 21st and has invited ICC board members to attend.

5. Outreach report

A meeting will be held with volunteers to ask for their help with the Simorgh Gala. The meeting will probably be on Sunday November 6^{th} .

Voting Result: All in favour to follow up on the items above.



جلسه هیات مدیره کنگره ایرانیان کانادا

هفدهم ماه اكتبر 2016

<u>اعضای حاضر:</u>

بیژن احمدی مجتبی ادیب راد بهزاد جزیزاده پویان طبسی نژاد مهران فرازمند تایاز فخری

غايبين

درنا مجدمی علی بانگی سوده قاسمی

صورت جلسه

1. برنامه جلسه

به اتفاق آرا موافقت شد.

2. گزارش رییس هیات مدیره

الف) بیژن با گروهی از داوطلبین در ونکوور در ارتباط بوده است که علاقمند به همکاری با کنگره و ایجاد یک تیم محلی در این زمینه هستند.

- ب) جلسات هفتگی کمیته برگزاری ضیافت سیمرغ روزهای سه شنبه برگزار می شود.
- ج) مشارکت همه اعضای هیات مدیره در اطلاع رسانی، تبلیغ و فروش بلیط ضیافت سیمرغ بسیار لازم است. هر عضو هیات مدیره 10 بلیط برای شروع با خود خواهد برد.

به اتفاق آرا، پیگیری موارد فوق تصویب شد.



3. گزارش روابط عمومی

الف) براساس هماهنگی های قبلی، پاب نایت بعدی در 27 اکتبر برگزار خواهد شد. محمد صالح (عضو شورای شهر لندن انتاریو) مهمان ویژه این برنامه خواهد بود.

ب) اعضای هیات مدیره پیشنهاداتی در مورد برگزاری برنامه های پاب نایت داشتند. این پیشنهادات شامل ضبط ویدئویی بهتر (کوتاه و موثرتر)، ارتباطات دوطرفه بیشتر و ... بود.

4. گزارش سیاست گزاری

الف) سه داوطلب جدید با تیم سیاست گزاری شروع به همکاری کرده اند.

ب) نامه سرگشاده ای به نشنال پست در رابطه با مطلب جهت دار منشره در آن رسانه ارسال خواهد شد.

ج) تیم سیاستگزاری روی طرح اولیه برگزاری یک کنفرانس سیاستگزاری کار می کند.

د) سازمان IDRF ضیافتی را در روز جمعه 21 اکتبر ترتیب داده است و از اعضای هیات مدیره کنگره هم دعوت نموده است.

5. گزارش مدیر توسعه

جلسه ای با حضور داوطلبان برگزار خواهد شد تا از آنها برای برگزاری ضیافت سیمرغ کمک گرفته شود. این جلسه احتمالاً در روز یکشنبه 6 نوامبر برگزار خواهد شد.