

## City Co- Lead

**Mission Statement:** Das City Lead Team ist verantwortlich für den Aufbau, die Organisation und Koordination des lokalen Stadtteams. Die City Leads üben eine repräsentative Funktion nach außen aus, beispielsweise gegenüber lokalen Medien. Nach innen vermittelt das City Lead Team zwischen europäischer, nationaler und lokaler Ebene – zum einen werden Updates aus den deutschen und europäischen City Teams weitergegeben, zum anderen sollen Feedback und Ideen aus dem Berliner Team an die richtigen Stellen auf nationaler und europäischer Ebene weitergegeben werden.

### Konkrete Aufgabenbereiche:

- Kommunikation in beide Richtungen zwischen DE und lokaler Ebene.
- Repräsentation der lokalen Ebene nach außen
- Führung der Leadstreffen, Leadcalls und Arbeitstreffen: Agenda, Moderation und Protokoll
- Motivation der einzelnen Teams und Mitglieder

## Community (Co-) Lead

**Mission Statement:** Volt basiert auf dem Gedanken des Community Organising. Das Community Team verschreibt sich dem Funktionieren des gesamten Teams als inklusive, gleichberechtigte Gemeinschaft, die allen einen Platz bereithält, sich einbringen zu können. Dies beinhaltet die Betreuung von Interessenten und die Anbindung von neuen Mitglieder\*innen durch das Buddy-System.

### Konkrete Aufgabenbereiche:

- Kontaktpunkt für Interessentinnen und Interessenten
- Pflege der Internen Volt Bremen Datenbank
- Anbindung Neumitglieder\*innen und Betreuung Buddy-System
- Vermittlung Freiwilliger an Funktionsteams

## Communications (Co-) Lead

**Mission Statement:** Das Communications Team ist der Kanal zur Verbreitung von Volts Werten, Ideen, Meinung zu aktuellen Themen und sonstigen Neuigkeiten nach außen mittels Pressearbeit, Website, Newsletter und diversen Social Media Kanälen.

### Konkrete Aufgabenbereiche:

- Bereich PR
  - Betreuung von Journalisten und weiteren Pressekontakten
  - Erarbeiten von neuen Pressekontakten
  - Beantworten von Presseanfragen
  - Erstellen von Pressemitteilungen
- Bereich Social Media
  - Betreuung der Social Media Accounts von Volt Bremen (Facebook Seite/Gruppe) mittels Posts, Beiträgen zu aktueller Politik, Meinungsumfragen, Fotos/Videos ...
  - Aktualisierung der Webseite
  - Arbeit mit dem Events Team/Partnerships etc., um bei Veranstaltungen/Demos→ Aufmerksamkeit zu generieren
- Newsletter Themen sammeln, Newsletter erstellen und versenden

## Events & Actions (Co-) Lead

**Mission Statement:** Das Events & Actions Team ist für die eigenständige Planung, Organisation und Durchführung der lokalen Veranstaltungen und öffentlichen Aktionen zuständig. Darunter fallen auch Veranstaltungen wie Roundtable und Meet & Greet.

### Konkrete Aufgabenbereiche:

- Eigenständige Organisation der Bremer Veranstaltungsformate (inkl. Sicherstellung geografischer und zeitlicher Alternierung, barrierefreier Zugänge, technischer Voraussetzungen u.a.)
- Evaluation & Feedbackmanagement der Veranstaltungen
- Sicherstellung der Eventkommunikation (Absprache mit Communications Team)
- Pflege des internen & öffentlichen Google Event Kalenders

## Legal Lead und Co-Lead

**Mission Statement:** Das Legal Team ist für alle rechtlichen Angelegenheiten und Belange des Datenschutzes zuständig. Hierzu arbeitet es eng mit dem DE Legal Team zusammen. Das Legal-Team berät die anderen Teams in Ihrer Arbeit und betreut die rechtliche Aspekte von Volt Bremen

### Konkrete Aufgabenbereiche:

- Betreuung der Rechtlichen Aspekte der Arbeit von Volt Bremen

## Partnership (Co-) Lead

**Mission Statement:** Das Partnership Team dient dem Aufbau eines Netzwerks mit Organisationen aus allen Bereichen, die eine thematische Überschneidung mit Volt haben. Ziel ist der Wissensaustausch, Volt bekannter zu machen, Volunteers zu gewinnen, Kooperationen z.B. in Form von Events zu schaffen, als Speaker zu Events eingeladen zu werden und Volt auf lange Sicht als ernstzunehmenden politischen Akteur zu etablieren.

### Konkrete Aufgabenbereiche:

- Events: Recherche und Kalenderführung von für Volt relevanten Events in Bremen
  - Mit Vorlauf: um dort als Speaker aufzutreten
  - Zeitnah: um dort Volunteers hinzuschicken und Volt ins Gespräch zu bringen
- Organisationen und Partner: Recherche, Kontaktierung und Entwicklung von Kooperation mit für Volt relevanten Organisationen
- Demonstrationen: Recherche, Klärung der Bedingungen (Anmeldung nötig, politische Partei erwünscht, Stand...) und Organisation der Teilnahme
- Events (themenbasiert, mit Partnern) organisieren
- Ansprechperson für andere Organisationen in Bremen
- Enge Zusammenarbeit mit dem Bremer Events & Actions und Policy Team

## Policy (Co-) Lead

**Mission Statement:** Das Bremer Policy Team ist für die Erklärung und Verbreitung von Volts politischer Linie ("Policies") durch regelmäßige Trainings und Präsentationen gegenüber Teammitgliedern und Functional leads verantwortlich. Des Weiteren betreibt das Policy Team inhaltliche Recherchearbeit für die Erstellung lokaler Bremer Policies und ist das Bindeglied zum deutschen und europäischen Policy Team.

### Konkrete Aufgabenbereiche:

- Policy-Highlight für die Policy Arbeitstreffen
- Policy-Trainings und thematische Recherchearbeit zu lokaler Politik
- regelmäßige Beobachtung der Workplace Policy Diskussionen verschiedener Länder und eventuelles Feedback an das Berlin Team
- Teilnahme und Vertretung des Bremer Teams bei DE Policy Workshops